

Informe de Gestión 2019-2020



**Escuela Universitaria
Politécnica - La Almunia**
Centro adscrito
Universidad Zaragoza



Contenido

CONTENIDO

1	Presentación del informe de gestión	3
2	Descripción de sesiones y acuerdos órganos de gobierno académicos	4
2.1	Junta de Centro	4
2.2	Otras sesiones de Órganos del SIGC	5
2.2.1	Comisión de Garantía de Calidad Interna	5
2.2.2	Comisión de Garantía de Calidad Conjunta de Ingeniería Mecatrónica, Ingeniería Civil y Arquitectura Técnica	6
2.2.3	Comisión de Garantía de Calidad Conjunta de Ingeniería en Organización Industrial	6
2.2.4	Comité de Calidad	6
2.2.5	Comisiones de Evaluación	7
3	Personal	7
3.1	Personal	7
3.2	Participación del PDI Eupla en proyectos innovación docente	9
3.3	Participación cursos de formación propios de la Eupla	9
4	Estudiantes	10
4.1	Datos Académicos	10
4.2	Resultados de encuestas de satisfacción	11
4.3	Curso Cero	13
4.4	Jornada de acogida	13
4.5	Plan orientación universitaria	14
4.6	Seminarios, charlas técnicas y visitas a empresas dirigidas a estudiantes	15
4.7	Inglés complementario para alumnos matriculados en la eupla	16
4.8	Entrega de insignias	16
4.9	Premios Final de Carrera y otros reconocimientos para alumnos	16
4.10	Actividades deportivas	17
5	Infraestructuras	18
5.1	Autobus	19
6	Relaciones con empresas	19
6.1	Prácticas en empresas	19



6.2	Bolsa de trabajo.....	20
6.3	Consejo asesor de empresas.....	20
7	Relaciones internacionales	21
7.1	Gestión de la movilidad 2019-2020. Estudiantes.....	21
7.2	Acuerdos de movilidad.....	22
8	Investigacion	24
8.1	Transferencia de resultados de investigación e innovación.	24
8.2	Convenios institucionales y de empresa.	25
8.3	Presencia en fundaciones y consorcios.....	25
9	Calidad	25
9.1	Actividades reseñables.....	25
9.2	Quejas y sugerencias.....	26
10	Actividades de proyeccion social	26
10.1	Una ingeniera en cada cole	26
10.2	Girl's Day	26
10.3	Día Internacional de la mujer y la niña en la ciencia.....	26
10.4	Scratch Day.....	27
10.5	Jornadas de puertas abiertas	27
10.6	Jornadas de orientación	27
10.7	Participación de la Eupla en ferias de orientación universitaria.....	28
10.8	Eupla patrocinadora en los premios don bosco.....	28
11	Difusion y comunicación	28
12	Rendición de cuentas de ejecución del presupuesto	28
13	Cumplimiento de actividades propuestas en el Plan actuación 19-20	31



1 PRESENTACIÓN DEL INFORME DE GESTION

El presente documento constituye el Informe de Gestión correspondiente al curso 19-20, documento que describe la relación de las actuaciones realizadas por el Equipo de Dirección, con la participación de todo el personal de la EUPLA, para el cumplimiento anual de los objetivos de calidad y que tiene la finalidad de rendición de cuentas a todos los grupos de interés involucrados en las actuaciones del Centro.

El documento está estructurado en los siguientes grandes bloques:

- Memoria de actividades realizadas y datos relevantes del curso 19-20
- Rendición de cuentas de la ejecución del presupuesto 2019
- Estado de cumplimiento de actividades propuestas en el plan de actuación del 19-20

Martin Orna Carmona
Director EUPLA

2 DESCRIPCIÓN DE SESIONES Y ACUERDOS ÓRGANOS DE GOBIERNO ACADÉMICOS

2.1 JUNTA DE CENTRO

Se expone a continuación la relación de sesiones de la Junta de Centro llevadas a cabo desde Septiembre de 2019 hasta Septiembre de 2020 (exclusive) y su finalidad principal:

Sesión ordinaria (11-11-2019)

Aprobar el plan de la nueva titulación denominada *Ingeniería de Datos en Procesos Industriales*, crear el *Comité de Calidad*, cuya finalidad es revisar el Sistema Interno de Garantía de Calidad de la EUPLA, y aprobar la oferta de plazas para el curso 2020-2021. La sesión termina con un informe de dirección.

Sesión ordinaria (2-12-2019)

Siguiendo la reciente elección de representantes del sector estudiantes a la Junta de Centro, se piden voluntarios y se seleccionan los representantes del sector estudiantes en la Comisión Permanente, las Comisiones de Garantía de Calidad interna y las dos externas y el Comité de Calidad. La sesión termina con un informe de dirección.

Sesión extraordinaria (28-1-2020)

Dar cuenta de los acuerdos tomados en la Comisión Permanente hasta la fecha e informar de la propuesta de memoria de verificación del Grado en Ingeniería de Datos en Procesos Industriales.

Sesión extraordinaria (21-2-2020)

Aprobar las modificaciones a la memoria de verificación del Grado en Ingeniería de Datos en Procesos Industriales sugeridas en el periodo de alegaciones.

Sesión ordinaria (25-2-2020)

Aprobar los presupuestos para el año 2020 y aprobar la documentación elaborada para la Acreditación Institucional. Se termina con un breve informe de dirección.

La celebración de sesiones de la Junta de Centro se suspendió con motivo del estado de alarma causado por la Covid-19. El resto de trámites que necesitaban la intervención de la Junta de Centro, cuya renovación también se suspendió y queda pendiente, fueron resueltos en la Comisión Permanente, que celebró las siguientes sesiones hasta la fecha de redacción del presente Informe de Gestión:

Sesión Presencial (13-1-2020)

Aprobar la composición del Comité de Calidad y aprobar el Diploma de Especialización en 3D, Infografía y BIM.

Sesión No-Presencial (8-5-2020)

Aprobar la versión 2 del Manual de Calidad y de la Carta de Servicios, ambos documentos pertenecientes al Sistema Interno de Garantía de Calidad de la EUPLA.

Sesión No-Presencial (22-7-2020)

Aprobar el Plan de Acción para subsanar las no conformidades encontradas en la Auditoría Interna para la Acreditación Institucional.

Sesión No-Presencial (7-9-2020)

Reanudar elecciones a Junta de Centro, cuyo proceso fue interrumpido por el estado de alarma causado por la Covid-19.

2.2 OTRAS SESIONES DE ÓRGANOS DEL SIGC

Relación de sesiones de los órganos que forman parte del SIGC de la EUPLA llevadas a cabo entre Septiembre de 2019 y Agosto de 2020. En cada entrada se indica el objeto principal de cada sesión, sin entrar en detalles y omitiendo por brevedad puntos comunes del orden del día como *Lectura del acta de la sesión anterior* o *Ruegos y preguntas*. Las sesiones marcadas como *(No presencial)* se celebraron solicitando el acuerdo o sugerencias de mejora mediante correo electrónico dando un plazo de 72 horas.

2.2.1 COMISIÓN DE GARANTÍA DE CALIDAD INTERNA

21 Octubre 2019

Reconocimiento de créditos, informe sobre cambio de semestre de asignaturas de los grados de Ingeniería Civil y Arquitectura Técnica solicitado por la comisión de estudios de Grado.

19 Diciembre 2019

Reconocimiento de créditos, y en especial aprobar una tabla para el reconocimiento de créditos de cualquier tipo de actividad universitaria.

13 Enero 2020

(No-presencial) Aprobación de plantillas de reconocimiento de créditos.

5 Febrero 2020

Aprobación de los PAIM para el curso 2020-2021, propuesta de nuevos expertos externos para las comisiones de evaluación.

28 Febrero 2020

(No presencial) Reconocimiento de créditos.

20 Abril 2020

(No presencial) Reconocimiento de créditos.

8 Mayo 2020

Aprobación de adendas a las guías docentes de las titulaciones de la EUPLA. Modificación de criterios de reconocimiento de créditos por prácticas en empresa. Modificación de normativa del TFG por el estado de alarma. Aprobación de tablas para emitir calificaciones ECTS. Aprobación de nuevas tablas de equivalencias de calificaciones internacionales. Exepción del cumplimiento del Reglamento de Movilidad Internacional. Reconocimiento de créditos por actividades de voluntariado durante el estado de alarma. Aprobación del aplazamiento de una semana de las fechas de los exámenes de la convocatoria de Junio.

16 Julio 2020

Aprobación de las guías docentes. Reconocimiento de créditos. Aprobación de plantillas de reconocimiento de créditos entre la EUPLA y dos universidades chinas. Resolución de las alegaciones al informe provisional de valoración de la actividad docente del curso 18-19 y revisión del informe agregado de valoración de la actividad docente. Lectura del escrito de la comisión de estudios de grado. Respuesta al escrito anterior. Propuesta de creación del premios EUPLA al mejor expediente académico por titulación. Modificación de las fechas de depósito de TFGs para la convocatoria de Septiembre. Creación de Normativa de Reconocimiento al centro de origen y al alumno del mejor expediente de primero de cada una de las titulaciones.

2.2.2 COMISIÓN DE GARANTÍA DE CALIDAD CONJUNTA DE INGENIERÍA MECATRÓNICA, INGENIERÍA CIVIL Y ARQUITECTURA TÉCNICA

14 Febrero 2020

Toma de posesión de nuevos miembros del sector estudiantes. Ratificación de acuerdos tomados en la CGC interna. Aprobación de los Planes Anuales de Innovación y Mejora de las titulaciones IM, IC y AT para el curso 2019-2020.

17 Julio 2020

Ratificación de acuerdos tomados en la CGC interna. Aprobación de las guías docentes para el curso 2020-2021.

2.2.3 COMISIÓN DE GARANTÍA DE CALIDAD CONJUNTA DE INGENIERÍA EN ORGANIZACIÓN INDUSTRIAL

14 Febrero 2020

Toma de posesión de nuevos miembros. Aprobación del Plan Anual de Innovación y Mejora de la titulación de IOI.

17 Julio 2020

Aprobación de las guías docentes para el curso 2020-2021.

2.2.4 COMITÉ DE CALIDAD

Primera sesión: 27 Enero 2020

Constitución del Comité de Calidad. Revisión y propuesta definitiva de los siguientes documentos del SIGC de la EUPLA: Política y Objetivos de Calidad, Manual de Calidad, numerosos Procedimientos, el primer Informe de Gestión y Plan de Actuación y la Carta de Servicios.

Segunda sesión: 22 Abril 2020

(No presencial) Revisión del documento de Planificación y Seguimiento Acciones PAIMs. Revisión de los procedimientos PRA006: Procedimiento de Valoración de la actividad docente (v1), PRC003: Procedimiento de Prácticas en empresas (v2), *PRA001: Gestión de los recursos materiales y los servicios propios del centro (v2)*, PRA002: Control de la documentación (v2), Manual de Calidad (v2) y Carta de Servicios (v2).

Tercera sesión: 3 Julio 2020

(No presencial) Revisión de los documentos PRA006: Procedimiento de Valoración de la actividad docente (v2) y PRA002: Control de la documentación (v3).

Comunicación al Comité de Calidad: 22 Julio 2020

Se informa al Comité sobre el Informe de Auditoría Interna emitido por un panel de expertos de la EUP de Teruel y sobre el Plan de Acción para subsanar las no-conformidades.

2.2.5 COMISIONES DE EVALUACIÓN

Única sesión de la Comisión de Evaluación para cada una de las titulaciones celebradas todas el viernes **17 de Enero de 2020** en la EUPLA. Cada comisión emitió el correspondiente Informe de Evaluación que después se utilizó para elaborar los PAIMs.

3 PERSONAL

3.1 PERSONAL

Personal Docente e Investigador	
nº	Apellidos y nombre
1	Acero Oliete, Alejandro
2	Adé Beltrán, Rafael
3	Antolín Cañada, Diego
4	Asensio Chaves, César
5	Asiain Ansorena, David
6	Belloso Olave, Cristina
7	Benedí García, Gregorio
8	Borque Horna, Carmelo
9	Borraz Mora, Javier Ángel
10	Calvo López, Mario Francisco
11	Cortes Arcos, Tomás
12	Diago Borra, José Ramón

13	Embid Lopez, M ^a Sagrario
14	Esteban Escaño, Javier
15	Esteban Escaño, Luis Mariano
16	Esteban Sánchez, Ana Lucía
17	González Ábalos, M ^a Susana
18	González Paules, Javier
19	Gracia Gómez, M ^a Columna
20	Hernández Hernández, Enrique
21	Hernando Pérez, Carlos
22	Huerta Abad, Pedro Pablo
23	Jaria Gazol, Juan Diego
24	Jiménez Jiménez, Angel
25	Laguna Pardo, Víctor Manuel
26	Laliena Bielsa, Antonio
27	López Julián, Pedro Luis
28	Martín Domínguez, Beatriz
29	Morales Arribas, Miguel Ángel
30	Orna Carmona, Martín
31	Ortigoza Paredes, Ysrael Richard
32	Peligero Domeque, M ^a Ángeles
33	Peralta Canudo, José Luis
34	Pérez Benedicto, José Ángel
35	Pérez Gaviro, Sergio
36	Pérez Esteras, Javier
37	Ponce De León Vazquez, Jesús
38	Pons Ruiz, Alfredo
39	Remacha AndrÓs, Mónica
40	Ruiz Lozano, Oscar
41	Russo, Beniamino
42	Salanova Serrano, José Ángel
43	Salesa Bordanaba, Ángel
44	Sánchez Catalán, Juan Carlos
45	Sanz Enguita, Gerardo
46	Urriés Ortiz, Inmaculada
47	Valero Capilla, José Luis
48	Vicén Cruz, José Luis
49	Vicente Vas, Rosa Victoria
50	Villarroya Gaudó, Juan

Resumen:	Total PDI	
	Hombres	80%
	Mujeres	20%

	Drs.	54%
	Sexenios	16%

Personal Administración y Servicios		
nº	Apellidos y nombres	Puesto
1	Aísa Montesinos, M ^a Carmen	Administrativo
2	Alcázar Casado, María Isabel	Limpieza
3	Cubero Melús, Soraya	Administrativo
4	Hernando Joven, María Luisa	Limpieza
5	Jaraba Castellón, María Victoria	Limpieza
6	Lasarte Aísa, Alejandro	Conserje
7	Latorre Castillo, Elena	Administrativo
8	Latorre Castillo, Serafín	Administrativo
9	López García, José Antonio	Administrativo
10	López Ostáriz, M ^a Pilar	Limpieza
11	Mateo Moros, Natalia Victoria	Administrativo
12	Orna Montesinos, José Antonio	Conserje
13	Sanjuan García, Adoración	Administrativo
14	Soria Sancho, Agustín	Conserje
15	Viruete Ibáñez, Ana Pilar	Administrativo

Resumen:	Total PDI	15
	Hombres	5
	Mujeres	10

3.2 PARTICIPACIÓN DEL PDI EUPLA EN PROYECTOS INNOVACIÓN DOCENTE

Código	Nombre	Participantes EUPLA
PIET_19_293	Adaptación a la Formación en Streaming en el Grado en Ingeniería Civil	Ángel Salesa Bordanaba (Coordinador) Ana Lucía Esteban Sánchez (Coordinadora) Mónica Remacha Andrés David Asiain Ansorena Martín Orna Carmona Juan Diego Jaria Gazol
PRAUZ_19_290	Ofimática con Open Office: Hoja de cálculo Calc	Ana Lucía Esteban Sánchez Javier Esteban Escaño

3.3 PARTICIPACIÓN CURSOS DE FORMACION PROPIOS DE LA EUPLA

Fecha	Nombre	Impartido por	Dirigido a
11 Septiembre 2019	Uso y personalización de plantillas	Ana Esteban	PDI y PAS
14 Febrero 2020	Patologías de la voz	MAS prevención	PDI/PAS
4 Marzo 2020	Riesgos en trabajos en oficinas	MAS prevención	PAS

4 ESTUDIANTES

4.1 DATOS ACADEMICOS

Evolución del número de plazas ofertadas, solicitudes en primera preferencia y matriculados de nuevo ingreso.[Fuente: https://academico.UNIZAR.es/acceso-admision-grado/indicey BD EUPLA]				
	Plazas	Solicitudes 1ª Referencia	Plazas cambio estudios	Matriculados nuevo ingreso
Grado en Arquitectura Técnica	54	20	Sin límite	21
Grado en Ingeniería Civil	54	5	Sin límite	8
Grado en Ingeniería Mecatrónica	56	53	Sin límite	48
Grado en Ingeniería de Organización Industrial	56	25	Sin límite	53
Doble Grado Ingeniería Mecatrónica/Organización Industrial	10	9	Sin límite	9

Evolución del número total de alumnos matriculados	
Grado en Arquitectura Técnica	74
Grado en Ingeniería Civil	53
Grado en Ingeniería Mecatrónica	245
Grado en Ingeniería de Organización Industrial	173
Doble Grado Ingeniería Mecatrónica/Organización Industrial	9
Programas de Intercambio	54
Estudio Propio	39

Procedencia del alumnado	
Zaragoza capital	226
Valdejalón	47
Resto de Zaragoza	70
Huesca	28
Teruel	11
Navarra	34
La Rioja	19
País Vasco	8
Comunidad Valenciana	9
Cataluña	16
Castilla La Mancha	10
Castilla León	11
Madrid	11
Baleares	6
Galicia	4
Cantabria	1
Asturias	2
Andalucía	7
Canarias	6
Murcia	1
Extremadura	4
Ceuta / Melilla	1
Otros	85

Alumnos egresados (a fecha 27/07/2020)

Grado en Arquitectura Técnica	6
Grado en Ingeniería Civil	2
Grado en Ingeniería Mecatrónica	18
Grado en Ingeniería de Organización Industrial	7

Número de TFGs Defendidos (a fecha 27/07/2020)	
Grado en Arquitectura Técnica	5
Grado en Ingeniería Civil	2
Grado en Ingeniería Mecatrónica	14
Grado en Ingeniería de Organización Industrial	8

Solicitudes de reconocimiento de créditos (a fecha 27/07/2020)	
Grado en Arquitectura Técnica	31 solicitudes (499 créditos)
Grado en Ingeniería Civil	16 Solicitudes (514 créditos)
Grado en Ingeniería Mecatrónica	87 Solicitudes (1621 créditos)
Grado en Ingeniería de Organización Industrial	75 Solicitudes (1926,5 créditos)
Doble Grado Meca/loi	01 Solicitudes (50 créditos)

4.2 RESULTADOS DE ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN

Evaluación Enseñanza									
	Nº Alumnos	Nº respuestas	Tasa respuestas	Media				Títul	Desviación %
				A	B	C	D		
Arquitectura Técnica	405	196	48.0	4.14	4.18	4.0	3.97	4.09	3.8
Ingeniería Civil	449	269	59.0	4.18	4.19	4.02	3.91	4.1	4.1
Ingeniería de Organización Industrial	1008	468	46.0	4.21	4.17	4.04	4.0	4.12	4.6
Ingeniería Mecatrónica	1952	919	47	3.9	3.86	3.73	3.59	3.8	-3.6
Programa Conjunto Ingeniería Mecatrónica – Ingeniería de Organización Industrial	88	56	63.0	4.04	4.14	3.84	3.45	3.96	0.5

Evaluación Actividad Docente										
	Nº Alumnos	Nº respuestas	Nº Profesores	Media					Títul	Desviación %
				A	B	C	D	E		
Arquitectura Técnica	405	204	67	4.25	4.48	4.37	4.15	4.04	4.26	0.7
Ingeniería Civil	449	265	78	4.31	4.5	4.38	4.13	4.0	4.27	0.9
Ingeniería de Organización Industrial	1008	465	121	4.45	4.62	4.47	4.27	4.22	4.4	4.0

Ingeniería Mecatrónica	1952	1017	75	4.04	4.3	4.03	3.83	3.78	3.98	-5.9
Programa Conjunto en Ingeniería Mecatrónica – Ingeniería de Organización Industrial	88	55	10	4.1	4.61	4.05	3.69	3.66	3.99	-5.7

Satisfacción PDI con la Titulación										
	Nº	Nº	Tasa	Media					Media titulación	Desviación %
				A	B	C	D	E		
Arquitectura Técnica	23	18	78,3	4,29	3,88	4,45	3,86	4,19	4,15	4,3%
Ingeniería Civil	22	18	81,2	4,27	4,21	4,46	4,26	4,35	3,98	-
Ingeniería de Organización Industrial	32	26	81,2	4,27	4,21	4,46	4,24	4,35	4,31	8,3
Ingeniería Mecatrónica	28	22	78,6	3,94	3,96	4,35	4,14	4,14	4,11	3,3
Programa Conjunto en Ingeniería Mecatrónica – Ingeniería de Organización Industrial	8	7	87.5	4.4	4.43	4.62	4.61	4.29	4.48	12.6

Satisfacción PAS con la titulación.									
Titulación	Nº	Nº respuesta	Tasa	Media				Media titulación	Desviación
				A	B	C	D		
Escuela Universitaria Politécnica de La Almunia (175)	16	10	62.5%	3.86	3.88	3.8	3.9	3.86	2.3%

Encuesta satisfacción Estudios Propios						
Titulación	Edición	Alumnos Matriculados	Contestadas	Tasa de respuesta %	Media global sobre 5 puntos	Desviación
Experto Universitario en Diseño y Gestión de Sistemas de Abastecimiento, Drenaje Urbano y Depuración de Aguas Residuales (1806)	1	39	3	7.7	4.52	14.4

Fuente: <https://encuestas.unizar.es/resultados-encuestas-curso-201920>

4.3 CURSO CERO

El curso cero 2019 se celebró la semana del 9 al 13 de Septiembre de 2019 con la planificación siguiente:

Hora	Lunes 9	Martes 10	Miércoles 11	Jueves 12
8:30 – 10:20	Recursos Web	Matemáticas	Matemáticas	Matemáticas
10:45 – 12:35	Recursos Web	Física	Física	Física
13:00 – 14:50	Recursos Web	Química	Química	SIGC

Los profesores encargados fueron:

- Matemáticas: Antonio Laliena
- Recursos web: Ana Esteban
- Física: Ysrael Ortigoza
- Química: Javier González
- SIGC: Cristina Belloso

Los alumnos inscritos al curso cero se relacionan como sigue:

Titulación	Nº de inscritos
Programa Conjunto Meca-IOI	6
Mecatrónica	33
Organización Industrial	10
Arquitectura Técnica	6
Ingeniería Civil	4
Total	59

Los alumnos asistentes al curso cero han supuesto el 42 % del total de los alumnos matriculados en primer año.

4.4 JORNADA DE ACOGIDA

Se convocó a los alumnos de nuevo ingreso el 16 de septiembre de 2019 a las 9h, para el primer acto como estudiantes de la EUPLA. La duración del mismo fue aproximadamente 2h y asistieron el 90% de los alumnos de nuevo ingreso.

Índice de la jornada:

- Bienvenida del Director
- Presentación del Subdirector de estudiantes, Coordinador del POU y Coordinadores de Grado

- Programa tutor/mentor UNIZAR y presentación de tutores y mentores
- Direcciones web de interés, redes sociales, Moodle.
- Visita al centro
- Charla con Coordinadores y mentores por especialidades

4.5 PLAN ORIENTACIÓN UNIVERSITARIA

Tutores	Grado	Curso	email
Diego Antolín Cañadas	Ingeniería Mecatrónica	1º, 2º,3º,4º	dantolin@unizar.es
Cristina Belloso Olave	Ingeniería Organización Industrial	1º, 2º,3º,4º	mbelloso@unizar.es
Pedro López Julián	Ingeniería Civil	1º,2º	pllopez@unizar.es
Ángel Salesa Bordanaba	Ingeniería Civil	3º,4º	asalebor@unizar.es
José Angel Salanova	Arquitectura Técnica	1º,2º,3º,4º	joseangelsalanova@unizar.es
Alejandro Acero Oliete	Todos	4º	acero@unizar.es
Mentores	Grado	Curso	email
Pablo Royo Sanchez	Ingeniería Civil	1º,2º,3º,4º	721738@unizar.es
Victor Gazulla Sancho	Grado en Mecatrónica	3º,4º	700757@unizar.es
David Gallardo Ferrer	Grado en Mecatrónica	1º,2º	761785@unizar.es
Esther Gandia Clavero	Grado en Ingeniería de Organización Industrial	1º,2º,3º,4º	757426@unizar.es

Reuniones celebradas		
	Nº reuniones	% estudiantes asistentes (primer curso y siguientes)
ARQUITECTURA TÉCNICA:	Primero: 3	Sesión 1:19% Sesión 2:100%
	Segundo y siguientes: 3	Segundo y siguientes:0%, no han asistido a las reuniones
INGENIERÍA CIVIL:	Primero: 5	Sesión 1,2,3,4, y 5:100%
	Segundo: 3	Sesión 1,2 y 3:100%
	Tercero: 2	Sesión 1 y 2:60%
	Cuarto: 5	Sesión 1,2,3,4, y,5:10%
INGENIERÍA EN ORGANIZACIÓN INDUSTRIAL:	Primero: 2	Sesión 1:33% Sesión 2:33%
	Segundo: 2	Sesión 1:60% Sesión 2:100%
	Tercero: 2	Sesión 1:30% Sesión 2:93%
	Cuarto: 2	Sesión 1:75% Sesión 2:50%
INGENIERÍA MECATRÓNICA:	Primero: 4	Sesiones 1 a 4: 80,5%
	Segundo y siguientes: 3	Segundo y siguientes: Sesiones 1 a 3: 10%
TODOS LOS GRADOS: (orientada al CV y prácticas en empresa)	Tercero y cuarto:1	Sesión 1: 10,5%

Por ser el primer año en el que se imparte el doble Grado en Ingeniería Mecatrónica y de Organización Industrial no tienen mentor propio, pero los mentores de I. Mecatrónica y de IOI se han incluido a estos alumnos en sus reuniones comunes con los alumnos de Fase I.

4.6 SEMINARIOS, CHARLAS TÉCNICAS Y VISITAS A EMPRESAS DIRIGIDAS A ESTUDIANTES

Fecha	Actividad	Dirigido a	Asistentes
9/09/2019	Recursos web universitarios	1º curso	59
09/10/19	Visita técnica: actividades diversas en empresas del polígono Centrovía	Ing. Mecatrónica e Ing. Organización Industrial	40
21/10/19	Charla: el medio ambiente en la ejecución de las obras de construcción	Ing. Civil	14
28/10/2019	Edición en Ingeniería: Uso avanzado del procesador de texto	4º curso	21
12/11/19	Actividad: primeros pasos en TFG para alumnos de IOI	Ing. Organización Industrial	9
15/11/2019	Hoja de Cálculo en Ingeniería	Todas las titulaciones	10
19/11/19	Visita técnica: potabilizadora de Zaragoza	Alumnos de posgrado y alumnos de Ing. Civil	6
22/11/19	Visita técnica a PIKOLIN	Ing. Organización Industrial	10
04/12/19	Clase magistral a cargo de D. Joaquín García, Project Manager de varios proyectos de parques eólicos que desarrolla Enel Green Power Aragon	Ing. Civil	14
10/12/19	Charla sobre aire comprimido. Impartida por técnicos de empresas especializadas	Ing. Mecatrónica e Ing. Organización Industrial	65
11/12/19	V Conferencia Europea de Innovación del Agua (Eu Water Innovation) en el Palacio de Congresos de Zaragoza	Ing. Civil	6
13/12/19	Visita técnica a la estación de aforos de la CHE	Ing. Civil	7
08/01/20	Charla sobre salidas profesionales del Graduado en Ingeniería de la rama Industrial, a cargo del responsable de dpto. Proyectos del COGITAR	Ing. Mecatrónica e Ing. Organización Industrial	35
10/01/20	Visita técnica al laboratorio de hidráulica del Cedex y depósito de retención de Arroyofresno	Ing. Civil	20
10/01/20	Seminario sobre materiales compuestos Eupla-Tecnalia	Ing. Mecatrónica e Ing. Organización Industrial	10
14/02/20	Herramientas y utilidades para TFG: plantillas, zotero, etc.	4º y 3º cursos	35
26/02/20	Presentación 2ª edición de los Juegos del Talento "Más talento, más futuro"	Todos los alumnos	85
28/02/20	Seminario de energía solar térmica	Ing. Mecatrónica.	15
28/02/20	Visita técnica HMY Group	Ing. Mecatrónica e Ing. Organización Industrial	60
06/03/20	Visita técnica a Cemex España Operaciones.	Ing. Mecatrónica, Ing. Organización Industrial, Ing. Civil	63
09/03/20	Visita técnica EDAR la Almunia	Ing. Civil	7

4.7 INGLÉS COMPLEMENTARIO PARA ALUMNOS MATRICULADOS EN LA EUPLA

EUPLA oferta a sus alumnos clases de inglés complementario. El curso 2019/20 se han ofertado dos grupos:

- Nivel B1 Inicial:
Número de participantes iniciales: 8
Número de participantes finales: 4
- Nivel B1 Avanzado
Número de participantes iniciales: 12
Número de participantes finales: 3

Las sesiones de clase se han realizado los miércoles por la tarde durante el periodo de clases (exceptuando periodo de exámenes) hasta la cancelación de clases presenciales a partir del 16 de marzo 2020 por decreto de Estado de Alarma debido a la pandemia causada por Covid-19.

- B1 Inicial Miércoles de 15:45 a 17:30
- B1 Avanzado: Miércoles de 17:30 a 19:20

Se ha realizado un total de 14 sesiones de acuerdo con el siguiente calendario:

06.11.2019	11.12.2019	19.02.2020
13.11.2019	18.12.2019	26.02.2020
20.11.2019	08.01.2020	04.03.2020
27.11.2019	15.01.2020	11.03.2020
04.12.2019	12.02.2020	

4.8 ENTREGA DE INSIGNIAS

Según el acuerdo de 12 de marzo de 2020 del Rector en funciones, sobre las medidas de protocolo de actuación de la Universidad de Zaragoza, ante la alerta sanitaria del COVID-19, y siguiendo las indicaciones de las autoridades sanitarias de la Comunidad Autónoma de Aragón, con fecha de 12 de marzo de 2020, el Rector resuelve entre otras cosas, suprimir todo tipo de eventos festivos o celebraciones realizadas en las instalaciones de la Universidad de Zaragoza.

La entrega de insignias tenía lugar el 15 de mayo de 2020, con lo que la EUPLA se vió obligada a cancelar este evento.

4.9 PREMIOS FINAL DE CARRERA Y OTROS RECONOCIMIENTOS PARA ALUMNOS

Alumnos propuestos para Premios Fin de Carrera 2018/2019	
Mecatrónica	Algás Luna, Ignacio Martos Iza, Igor Rico Vicente, Rebeca

Organización Industrial	Cano Llerena, Adelaida López Fernández, David Vadillo Sagredo, Sergio
Arquitectura Técnica	Aznar Martínez, Cristina Oliden Mimbela, Javier Sánchez Pueyo, Andrea
Ingeniería Civil	Bellera Campodarve, Joaquín

El Tribunal hubiera quedado fijado para el mes de abril, pero dadas las circunstancias de la crisis sanitaria COVID-19 no pudo reunirse, quedando pendiente para el mes de septiembre. En todo caso los componentes de éste tribunal son:

- D. Martín Orna Carmona, Director EUPLA
- D. Juan Villarroya Gaudó, Subdirector de Ordenación Académica EUPLA
- Representantes de COGITIAR
- Representantes Colegio AT
- Autobuses Jiménez
- Representante Tecnalia.

Alumnos propuestos para Premios Extraordinarios fin de grado 2018/2019, Según acuerdo de 24 de enero de 2020, publicado en el BOUZ el 12 de febrero de 2020, de la Comisión Permanente del Consejo de Gobierno.

Ingeniería Mecatrónica	Antonio Miranda Moreno
Ingeniería de Organización Industrial	Alberto Pérez de las Heras

En los premios extraordinarios fin de grado no solamente la Universidad de Zaragoza les concede un diploma acreditando su premio que les entrega el Rector de la Universidad de Zaragoza durante el acto de entrega de insignias, sino que también se procede a la devolución de las tasas del solicitud del Título Universitario.

4.10 ACTIVIDADES DEPORTIVAS

Durante el Curso 2019-20 la EUPLA participa en el Campeonato Universitario de Zaragoza "TROFEO RECTOR" con 6 equipos deportivos, 5 equipos masculinos y 1 femenino, con un total de 79 jugadores.

Relación de equipos y participantes:	
Baloncesto masculino	11 jugadores
Fútbol 11 masculino	19 jugadores
Fútbol sala masculino	12 jugadores
Rugby masculino	16 jugadores
Voleibol femenino	10 jugadores
Voleibol masculino	11 jugadores

La EUPLA tiene un alumno Delegado de Deportes del Centro, y a su vez, cada equipo tiene dos alumnos responsables, de los cuales uno de ellos actúa como Delegado del equipo.

Los partidos se jugaron de lunes a jueves en Zaragoza, preferentemente de 13:00 h. a 20:00 h. de acuerdo a la disponibilidad de las instalaciones y se dispone un autobús La Almunia-Zaragoza y Zaragoza-La Almunia para el desplazamiento de los jugadores.

El Campeonato comenzó el 11 de febrero de 2020, viéndose interrumpido desde el 12 de marzo de 2020 por la crisis sanitaria COVID-19.

5 INFRAESTRUCTURAS

Uso de espacios:

Se ha optimizado el uso de espacios para el alumnado y personal de la Escuela renovando los espacios de cafetería en ambos edificios y promoviendo el uso desatendido de las aulas libres disponibles publicando en la web la distribución de horarios para tal efecto.

Se han instalado cámaras de vigilancia en la biblioteca del centro con objeto de ampliar el horario de uso al no depender de la presencia de personal de administración y servicios.

Mejora de espacios en materia de seguridad:

Se ha publicado en la web el listado de EPIS necesarios para la realización de las distintas actividades asociadas a prácticas de asignaturas de forma que el uso de los laboratorios se realice de forma segura.

Renovación de señalización de extintores conforme a la normativa.

Se han subsanado las deficiencias señaladas en el informe de seguridad y salud laboral en lo referente a las puertas de emergencia.

Optimización en eficiencia energética:

Se ha optimizado el consumo energético global, reduciendo el uso simultáneo de los edificios de la Escuela, concentrando las actividades complementarias, exámenes y seminarios en el edificio de Calle Mayor.

Todas las sustituciones necesarias por reparación de luminarias se realizan con cambio de tecnología a iluminación led, lo que supone menor consumo y mejor iluminación.

Actualización en servicios informáticos y de telecomunicaciones:

Se ha mejorado cobertura WIFI mediante la adquisición e instalación de nuevos puntos de acceso en zonas estratégicas.

Se licitaron 15 equipos de altas prestaciones para atender a las necesidades que surgen en el uso de software de diseño 3D (BIM)

Equipamiento para labores docentes semipresenciales y online:

Se ha desarrollado un completo proyecto para adaptar varios espacios de la escuela al formato “streaming classroom”, con infraestructuras que nos permitan ofertar formación online con los mayores estándares de calidad en producción y difusión de contenido.

Actualización de espacios docentes y de investigación.

Se han equipado espacios específicos para el desarrollo de diversas actividades, como el taller de impresión 3D, espacio para el grupo del proyecto MOTOSTUDENT o el espacio para el grupo de robótica.

Se ha aplicado pintura especial en las pizarras que presentaban problemas de visibilidad.

Se han mantenido reuniones periódicas con el personal del servicio de conserjería para atender a las necesidades de mantenimiento de los espacios docentes y de investigación, y con el personal del SICPLA para elaborar y revisar propuestas en materia de equipamiento y servicio informático.

5.1 AUTOBUS

Número de estudiantes usuarios del servicio de autobús por rutas	
Ruta A (1 autobús)	78
Ruta B (1 autobús + 1 de refuerzo)	118
La Muela	17
Opción diario	210
Opción lunes/viernes	3

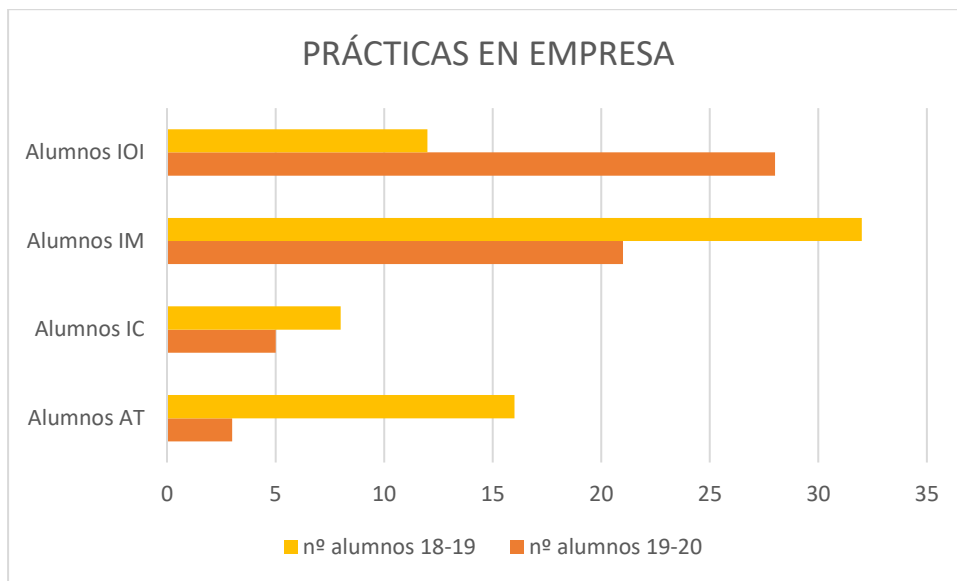
6 RELACIONES CON EMPRESAS

6.1 PRÁCTICAS EN EMPRESAS

Uno de los fines que la Escuela Universitaria Politécnica de La Almunia, es la preparación profesional de sus estudiantes. De ahí que resulte conveniente promover la colaboración entre Universidades, las Empresas y otras entidades públicas o privadas para completar la formación de los estudiantes universitarios con la experiencia profesional que puedan obtener del ámbito empresarial. Estos programas están previstos para la formación de los alumnos que se encuentren matriculados en las titulaciones que imparte la EUPLA, dando prioridad a aquellos que hayan superado el 50% de crédito.

Debido a la situación provocada por el COVID-19 (SARS-CoV-2), durante el curso 2019-20 se han gestionado prácticas de 37 alumnos, la mitad que el curso pasado.

El 13 de marzo de 2020 quedaron en suspensión todas las estancias en empresa. Tras el fin del estado de alarma, a comienzo de junio, algunos estudiantes retomaron las prácticas, aunque la mayoría de ellos, debido a la situación, han optado por esperar al próximo curso para desarrollarlas. Así mismo, muchas empresas han decidido esperar para acoger alumnos a que la situación se normalice.



En colaboración con la Subdirección de estudiantes de la EUPLA se puso en marcha la figura del Asesor para la inserción profesional enmarcado dentro del POUZ de la escuela. De todas las actividades proyectadas sólo se pudo impartir una charla de orientación profesional a nuestros alumnos.

6.2 BOLSA DE TRABAJO

Durante el curso 19-20 se han gestionado alrededor del 50% menos ofertas de trabajo que el curso pasado, pues la situación provocada por la COVID-19 ha tenido como consecuencia que la actividad empresarial se haya visto gravemente afectada.

- Ofertas de trabajo gestionadas el curso 19-20: 28
- Ofertas de prácticas gestionadas el curso 19-20: 15

6.3 CONSEJO ASESOR DE EMPRESAS

La potenciación de la relación entre el sistema universitario y su entorno social y económico es una exigencia ampliamente reconocida en el marco de cualquier análisis de los parámetros que marcan el desarrollo de la moderna sociedad del conocimiento.

Los estatutos de la EUPLA establecen como objeto social, entre otros, el impulso al desarrollo tecnológico y la investigación. Esta función determina un amplio catálogo de actividades que se enmarcan entre la que son propias de las Oficinas de Transferencia de Resultados de Investigación (OTRI), y que de forma inequívoca enlazan con las que son propias del ámbito empresarial.

La EUPLA ha sido sensible en sus más de cincuenta años de vida a esta necesidad de relación estrecha con las empresas, tanto de su entorno como de ámbitos geográficos más amplios.

Este intercambio se ha traducido en la formalización de numerosos convenios de colaboración en dos apartados fundamentales:

- El docente, con la realización de prácticas en alternancia de sus estudiantes.
- La colaboración en actividades de innovación e investigación aplicada.

En este contexto se plantea la constitución del Consejo Asesor de Empresas de la Escuela Universitaria Politécnica de La Almunia cuya finalidad es establecer los nexos necesarios para

mantener una comunicación y diálogo permanentes entre la Escuela y su entorno social, económico y profesional.

El Consejo Asesor está formado por representantes de las empresas que habitualmente tienen una estrecha relación con la EUPLA (I+D+i, Prácticas en Empresas, Formación, ...):

- ACCIONA
- ASOCIACIÓN DE EMPRESARIOS AGRÍCOLAS DE LA MARGÉN DERECHA DEL EBRO
- ARCO ELECTRÓNICA S.A
- CEMEX ESPAÑA OPERACIONES
- FUNDACIÓN TECNALIA
- GRUPO HMY
- INOBARE

Durante este curso académico se han realizado las siguientes acciones:

- Actividades académicas con empresa YUDIGAR y CEMEX
- Se programó una Jornada de orientación y empleo, suspendida por COVID19
- Se está llevando a cabo un Proyecto I+D entre Tecnalia, ACCIONA y la EUPLA para el desarrollo de un respirómetro de aguas residuales.
- Todas las empresas del Consejo manifestaron su aprobación y apoyo a la implantación de Ingeniería de Datos en procesos industriales en la EUPLA.

7 RELACIONES INTERNACIONALES

7.1 GESTIÓN DE LA MOVILIDAD 2019-2020. ESTUDIANTES

Durante el curso 2019-2020 se convocaron todos los programas de movilidad para el curso 2020-2021: NAO, Iberoamérica, Erasmus y SICUE.

Desde el centro solo se gestiona directamente el programa Erasmus+, para el que se presentaron 20 solicitudes y se concedieron 15 plazas ya que 5 alumnos no mostraron interés en obtener plaza definitiva. Tras la asignación de plazas 3 alumnos ha renunciado a su plaza por lo que finalmente han sido 12 los convenios Erasmus emitidos.

En el curso 2019-20 se presentaron 17 solicitudes, se adjudicaron 17 plazas y se produjeron 5 renunciaciones.

La siguiente tabla muestra los datos de alumnos seleccionados y con plaza asignada del Programa Erasmus+ Convocatoria 2020-21 y de alumnos seleccionados para otros programas de Movilidad:

Grado	Total	ERASMUS+	IBEROAM.	SICUE
Arquitectura Técnica	1			1
Ingeniería Civil	1	1		
Ingeniería Mecatrónica	7	6		1
Ingeniería Organización Industrial	5	5		

Totales	14	12		2
19/20	13	12		1

Hasta la fecha, 31 de julio 2020, se han recibido en EUPLA 13 nominaciones de estudiantes extranjeros y se ha gestionado su admisión para cursar estudios a través de programas de movilidad durante el curso 2020-21, con la siguiente distribución por países:

País	Estudiantes
Italia	4
Colombia	5
Bolivia	2
México	1
Turquía	1
TOTAL	13

7.2 ACUERDOS DE MOVILIDAD

Durante el curso 2019/20 se han mantenido y gestionado los siguientes acuerdos con instituciones extranjeras:

Programa ERASMUS+		
País	Universidad	Grado
Alemania	Fachochshule Bielefeld	Arquitectura técnica Ingeniería mecatrónica
Dinamarca	Via University College	Arquitectura técnica Ingeniería mecatrónica Ingeniería civil
Francia	CESI	Arquitectura técnica Ingeniería civil Ingeniería organización industrial
	Imt Atlantique	Ingeniería organización industrial
	Université Paul Sabatier	Arquitectura técnica Ingeniería mecatrónica Ingeniería civil
	Université Claude Bernard	Ingeniería civil Ingeniería mecatrónica
	Université de Pau et des Pays de L'adour	Ingeniería civil
	Universite Jean Monnet de Saint-Etienne	Ingeniería mecatrónica Ingeniería organización industrial
Holanda	Avans Hogeschool	Arquitectura técnica ingeniería Organización industrial
Italia	Universitá Degli Studi Della Calabria	Arquitectura técnica ingeniería civil ingeniería mecatrónica Ingeniería organización industrial

	Politecnico di bari	Ingeniería civil Ingeniería organización industrial
	Universitá de la sapienza	Organización industrial
	Univesitá del salento	Ingeniería civil Ingeniería organización industrial
Portugal	Politechnic institute of leiria	Ingeniería civil
Reino unido	Glyndwr university	Arquitectura técnica
Rumanía	Technical university of cluj-napoca	Arquitectura técnica Ingeniería civil Ingeniería mecatrónica
Suecia	Mälardalens högskola	Ingeniería mecatrónica Ingeniería organización industrial
Turquía	Karadeniz technical university	Ingeniería organización industrial

Programa movilidad Iberoamérica		
País	Universidad	Grado
Argentina	Universidad Nacional de Entre Ríos	Ingeniería mecatrónica
Bolivia	Universidad Privada Boliviana	Arquitectura técnica Ingeniería mecatrónica Ingeniería civil
Brasil	IMD	Arquitectura técnica Ingeniería mecatrónica Ingeniería civil
	Unoesc	Arquitectura técnica Ingeniería civil Ingeniería mecatrónica Organización industrial
	Universidade Federal de Minas Gerais	Ingeniería civil Ingeniería mecatrónica Ingeniería organización industrial
Colombia	Universidad Autonoma de Occidente	Ingeniería mecatrónica Organización industrial
	Universidad Militar de Nueva Granada	Ingeniería civil Ingeniería mecatrónica Ingeniería organización industrial
	Instituto Tecnológico Metropolitano	Ingeniería civil Ingeniería mecatrónica Ingeniería organización industrial
Ecuador	Universidad de Cuenca	Arquitectura técnica ingeniería Civil
México	Universidad Lasalle Pachuca	Arquitectura técnica i Ingeniería civil Ingeniería mecatrónica Ingeniería organización industrial

	Universidad Autónoma de Yucatán	Arquitectura técnica Ingeniería civil
	Universidad de Guadalajara	Ingeniería civil Ingeniería mecatrónica Ingeniería organización industrial
	Universidad Autónoma de Sinaloa	Arquitectura técnica Ingeniería civil Ingeniería mecatrónica Ingeniería organización industrial
	Universidad Cristóbal Colón	Arquitectura técnica Ingeniería organización industrial
Perú	Universidad Nacional San Cristóbal de Huamanga	Ingeniería civil
	Universidad Nacional de Ingeniería	Arquitectura técnica ingeniería civil ingeniería mecatrónica organización industrial

Durante el curso 2019/20 no se ha firmado ningún nuevo acuerdo de movilidad Erasmus+ pero sí en el Programa Iberoamérica.

Programa movilidad Iberoamérica		
País	Universidad	Grado
Chile	Universidad Católica del Norte. Antofagasta	Ingeniería civil
Colombia	Universidad Distrital Francisco José de Caldas	Ingeniería civil Ingeniería organización industrial
Perú	Universidad Católica Santo Toribio de Mogroviejo	Arquitectura técnica Ingeniería civil Ingeniería mecatrónica Ingeniería organización industrial

Se han comenzado las gestiones para la firma de tres convenios en el área de Iberoamérica con universidades en Argentina, Bolivia y Brasil.

8 INVESTIGACION

8.1 TRANSFERENCIA DE RESULTADOS DE INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN.

Se han mantenido contacto con empresas e instituciones, difundiendo las posibilidades de colaboración que ofrecen la EUPLA, especialmente en el marco de la dualidad e investigación. El objetivo principal es promover acciones conjuntas en el ámbito de la formación, prácticas y en proyectos de investigación, aunque cabe destacar que la actual situación del COVID-19 ha dificultado la materialización de las acciones.

Se continúa trabajando en potenciar la colaboración entre EUPLA UNIZAR el ámbito investigador. Para ello, se asiste a todos los actos organizados UNIZAR en el ámbito de la investigación y se trata de divulgar el trabajo que se realiza en la EUPLA y la potencialidad de la misma.

Durante este año, se continúa trabajando en mejorar la organización interna de la Oficina de Transferencia de Resultados de Investigación OTRI.

8.2 CONVENIOS INSTITUCIONALES Y DE EMPRESA.

Se han mantenido contactos con empresas e instituciones, difundiendo las posibilidades de colaboración que ofrecen los convenios. Estos contactos han tenido como resultado la creación de más de diez convenios.

Todavía no se ha renovado el convenio con la Fundación Tecnalia a la espera de unas matizaciones por su parte y también influenciado por la situación actual COVID-19 que ha generado la demora.

8.3 PRESENCIA EN FUNDACIONES Y CONSORCIOS.

La EUPLA ha participado en los patronatos de Fundación del H2 y Zinnae clúster para el uso eficiente del agua.

Adicionalmente se ha participado en dos de las mesas para la elaboración del Plan Director del Hidrógeno en Aragón 2021-2025.

9 CALIDAD

9.1 ACTIVIDADES RESEÑABLES

Durante el curso 19-20 se ha hecho un gran esfuerzo en la creación e implantación de la documentación necesaria del Sistema de Garantía Interna de Calidad de la EUPLA. Para ello hemos contado con plantillas de documentos que nos han facilitado desde el Secretariado de Calidad e Innovación docente de la Universidad de Zaragoza, con la ayuda de dicho Secretariado así como del Área de Calidad y Mejora, completando el SGIC de la EUPLA con documentos propios que reflejan los procesos internos.

Así mismo, se han realizado innumerables reuniones entre la Responsable de Calidad y el Equipo Directivo para redactar y revisar el Manual del SGIC, los Procedimientos, Informe de Gestión y Plan de Actuación, Carta de Servicios, habiéndose implicado también a los departamentos y servicios afectados en cada uno de ellos. En cumplimiento del Manual de Calidad se ha constituido el Comité de Calidad de la EUPLA para realizar el seguimiento del SGIC y la revisión de la documentación generada.

Como hecho relevante, se ha realizado la primera auditoría interna del SGIC.

Como continuación a la implantación del SGIC, con fecha 31 de julio se presentó la solicitud de certificación de la EUPLA. El proceso se iniciará con la certificación del Sistema de Garantía Interna de Calidad por parte de la ACPUA en el cumplimiento del programa PACE y posteriormente se

solicitará la Acreditación Institucional por parte del Consejo de Universidades. Es un proceso largo que se espera poder concluir a lo largo del 20-21.

9.2 QUEJAS Y SUGERENCIAS

Durante el Curso 2019-20 se han recibido las siguientes quejas y reclamaciones:

- 1 sobre el servicio de autobús
- 1 sobre funcionamiento de los servicios
- 1 sobre aplicación del procedimiento Q321 UZ

Todas ellas fueron comunicadas a los agentes involucrados, resueltas y los interesados fueron informados sobre el proceso llevado a cabo.

10 ACTIVIDADES DE PROYECCION SOCIAL

10.1 UNA INGENIERA EN CADA COLE

Fecha	Colegio	Alumnos	Taller
23/01/20	CEIP Gloria Arenillas	21	Placas Fotovoltáicas
5/02/20	CEIP Nertobriga	51	Placas Fotovoltáicas
12/02/20	CEIP Florián Rey	51	Placas Fotovoltáicas
25/02/20	CEIP Ramón y Cajal	16	Ingenio QR
26/02/20	CEIP Gil Tarín	75	Placas Fotovoltáicas
11/03/20	CRA María Moliner	34	Placas Fotovoltáicas

No se pudieron continuar las actividades planificadas a partir del 14 de marzo por confinamiento COVID 19.

10.2 GIRL'S DAY

El día 6 de noviembre se celebró el Girl's Day en la EUPLA con la participación de 30 estudiantes de 1º de Grado Formativo Superior de Automoción de Salesianos Zaragoza.

Los actos organizados fueron:

- Bienvenida en el Aula Magna por parte del Subdirector de Ordenación Académica
- Exposición por parte de Ester Gandía y Marta Martínez, alumnas de IOI y Mecatrónica e integrantes del EUPLA Racing Team
- Visita a los laboratorios por grupos
- Visita al equipo de EUPLA Racing Team, al laboratorio del Canal de Hidráulica y de prototipos.
- Demostración de simulación proceso de Ingeniería con ARENA y SketchUp, 3D Modeling.

10.3 DÍA INTERNACIONAL DE LA MUJER Y LA NIÑA EN LA CIENCIA

El miércoles 5 de febrero de 2020 nos visitaron los alumnos de 6º de primaria de los CEIP Nertóbriga y Florián Rey de La Almunia para conmemorar el Día internacional de la mujer y la niña en la ciencia

(11 de febrero). Varias profesoras de la EUPLA (Cristina Beloso, Ana Esteban, Pilar Gracia y Sagrario Embid) y una exalumna de la EUPLA (Alicia López Tabuena) les explicaron el papel de la mujer en la ingeniería y los alumnos del colegio pudieron realizar un taller de una Casita iluminada con panel fotovoltaico.

10.4 SCRATCH DAY

El 16 de mayo de 2020, fue el día marcado para celebrar el día del Scratch Day, pero debido a los confinamientos del COVID 19 y suspensión de toda actividad presencial, el evento fue suspendido.

10.5 JORNADAS DE PUERTAS ABIERTAS

El día 6 de junio se organizó la jornada de puertas abiertas, en ésta edición fueron visitas virtuales y estaban dirigidas a:

- Estudiantes de Bachillerato, Ciclos Formativos de Grado Superior.
- Mayores de 25,40 y 45 con acceso a la Universidad.
- Titulados.
- Orientadores, Profesores, Familias.

El número de asistentes conectados a las jornadas fue de 30 personas.

10.6 JORNADAS DE ORIENTACIÓN

Fecha	Colegio	Curso
12/12/20	Salesianos Zaragoza	4 Eso y Bachillerato
17/12/20	IES Emilio Jimeno	CFGS Mecatrónica
15/01/20	IES Avempace	Bachillerato Tecnológico
20/01/20	IES Tiempos Modernos	Bachillerato
21/01/20	Colegio Juan de Lanuza	4 ESO y Bachilleratos
24/01/20	IES Pablo Gargallo	Bachillerato tecnológico
27/01/20	IES Pignatelli	Bachilleratos 1 y 2
03/02/20	IES Leonardo de Chabacier	Bachillerato
04/02/20	Colegio Condes de Aragón	Bachillerato
10/02/20	Gallicum	Bachillerato
13/02/20	Colegio El Salvador	Bachillerato
14/02/20	Fundación San Valero	CFGS
25/02/20	IES Elaios	Bachillerato
26/02/20	Colegio Escolapios	Charla y mesa redonda
28/02/20	IES El Portillo	Bachillerato
04/03/20	IES Avempace	Feria orientación
10/03/20	IES Andalán	Bachillerato
12/03/20	IES Miralbueno	CFGS
18/03/20	Lycee Moliere	Charla y mesa redonda
19/03/20	IES Zaurin	Bachillerato
25/03/20	IES Rio Arba	Bachillerato
04/05/20	IES Zurita	Jornadas técnicas y orientación

10.7 PARTICIPACIÓN DE LA EUPLA EN FERIAS DE ORIENTACIÓN UNIVERSITARIA

Fecha	Lugar
10 diciembre	San Sebastián
15 de enero	Logroño
16 de enero	Zaragoza
12 y 13 marzo	Pamplona

10.8 EUPLA PATROCINADORA EN LOS PREMIOS DON BOSCO

La EUPLA participa en la celebración de la 33ª edición del Premio Nacional Don Bosco, en el área de Innovación Tecnológica: categoría Tecnologías Industrial, formando parte del tribunal de los premios de esta edición. Esto tuvo lugar el día 11 de marzo de 2020.

La entrega de premios fue el 16 de marzo, donde la EUPLA, participa con una dotación económica al premio Don Bosco.

11 DIFUSION Y COMUNICACIÓN

Fecha	Actividades realizadas, notas de prensa	Alcance y otros datos de interés
14-06-2019	Curso extraordinario	Medios regionales
02-07-2019	Curso Verano Aínsa	Medios regionales
08-10-2019	Proyecto Cooperación Burkina Faso	Medios regionales
29-10-2019	Postgrado Hidrología	Medios regionales
03-12-2019	Conferencia Joaquín García	Medios regionales
10-12-2019	Valoración Grados	Medios regionales
05-02-2020	Premio Faveton	Medios regionales
18-02-2020	Visita Consejera EUPLA	Medios regionales
18-02-2020	IV Encuentro Transfronterizo	Medios regionales
26-03-2020	Equipos Sanitarios	Medios regionales
22-05-2020	Diploma Especialización	Medios regionales
27-05-2020	Balance Curso	Medios regionales
04-06-2020	Jornada puertas Abiertas	Medios regionales

12 RENDICIÓN DE CUENTAS DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO

La Escuela Universitaria Politécnica de La Almunia es un Centro Adscrito a la Universidad de Zaragoza, y a su vez, es un Organismo Autónomo del Ayuntamiento de La Almunia de Doña Godina, estando integrado en el presupuesto de dicha localidad.

Todo esto hace que tenga las peculiaridades económicas siguientes:

- **INGRESOS POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE ALUMNOS.** Se componen principalmente de los precios públicos que marca el Gobierno de Aragón como ingresos de Matrícula y adicionalmente a esto unos ingresos propios en concepto de Tasas de Enseñanza por centro Adscrito a la universidad de Zaragoza cuya cuantía se recoge en sus ordenanzas. Estos dos conceptos (Matrícula y Tasas de enseñanza) se suman y se fraccionan en 8 plazos que se giran a los alumnos desde Octubre hasta Mayo, por lo que un ejercicio presupuestario

- comprende 5 plazos de un curso académico y 3 plazos del curso académico posterior que se ingresan a final de ejercicio.
- INGRESOS POR TRANSFERENCIAS CORRIENTES. Estos ingresos proceden fundamentalmente de las siguientes instituciones:
 - o Ayuntamiento de La Almunia de Doña Godina
 - o Diputación Provincial de Zaragoza
 - o Gobierno de Aragón
 - INGRESOS PATRIMONIALES. Procedentes de la venta de energía producida por 2 placas solares y un aerogenerador propiedad de la EUPLA
 - INGRESOS POR CURSO ACADÉMICO. La información aquí representada se corresponde con el ejercicio 2019 que engloba parte de ingresos de Matricula y Tasas del curso 2018-19 , Mensualidades de Enero a Mayo, y parte de la Matricula y Tasas del curso 2019-20, Mensualidades Octubre a diciembre.

Gastos no presupuestados incorporados por modificación presupuestaria:

- En el Ejercicio 2019 aparecen gastos con financiación afectada correspondientes al proyecto del Grupo de investigación de Ingeniería Hidráulica y Ambiental GIHA, del cual se recibió un anticipo en 2018, quedando pendiente para 2020 la recepción del resto del importe de la subvención otorgada por el gobierno de Aragón.
- Aparece como modificación de Créditos la incorporación de los fondos ingresados en 2018 que no se ejecutaron en el ejercicio, pertenecientes a dicho proyecto por importe de 9.786,17€
- Por otro lado la modificación de créditos 2/2019 por importe de corresponde a la compra de equipos informáticos para el aula Streaming pertenecientes al proyecto DPZ STREAMING- EUPLA, con una subvención adjudicada por la DPZ aprobada por decreto de presidencia 3324/2019 de 29 de noviembre de 2019.

ESCUELA UNIV.POLIT.ALMUNIA DOÑA GODINA

Ejercicio Contable: 2019

SITUACIÓN DE INGRESOS. PRESUPUESTO DE EJERCICIO CORRIENTE

Liquidación del presupuesto de ingresos

Econ.	Descripción	Previsiones definitivas	Derechos reconocidos
			netos
3	Tasas, precios públicos y otros ingresos.	1.434.000,00	1.405.426,42
4	Transferencia corrientes.	1.370.179,00	1.335.552,85
5	Ingresos patrimoniales.	455.000,00	372.823,02
7	Transferencias de capital.	18.110,31	0,00
8	Activos financieros.	9.786,17	0,00
	TOTAL	3.287.075,48	3.113.802,29

ESCUELA UNIV.POLIT.ALMUNIA DOÑA GODINA

Ejercicio Contable: 2019

SITUACIÓN DE GASTOS. PRESUPUESTO DE EJERCICIO CORRIENTE			
Liquidación del presupuesto de gastos (Por Económica: Capítulo + Artículo + Concepto)			
Econ.	Descripción	Definitivos	Obligaciones reconocidas
			netas
130	Laboral Fijo.	1.500.582,07	1.386.968,59
131	Laboral temporal.	647.622,03	649.421,63
13	Personal Laboral.	2.148.204,10	2.036.390,22
160	Cuotas sociales.	584.232,12	588.307,20
162	Gastos sociales del personal.	7.200,00	3.097,75
16	Cuotas, prestaciones y gastos sociales a cargo del empleador.	591.432,12	591.404,95
1	GASTOS DE PERSONAL.	2.739.636,22	2.627.795,17
202	Arrendamientos de edificios y otras construcciones.	500,00	0,00
20	Arrendamientos y cánones.	500,00	0,00
212	Edificios y otras construcciones.	10.000,00	21.220,20
213	Maquinaria, instalaciones técnicas y utillaje.	81.400,45	75.447,05
214	Elementos de transporte.	600,00	181,10
216	Equipos para procesos de información.	15.000,00	11.137,56
21	Reparaciones, mantenimiento y conservación.	107.000,45	107.985,91
220	Material de oficina.	5.000,00	3.861,17
221	Suministros.	74.760,00	68.600,79
222	Comunicaciones.	7.500,00	6.957,14
223	Transportes.	85.000,00	87.120,99
224	Primas de seguros.	20.000,00	19.504,74
225	Tributos.	27.000,00	18.913,21
226	Gastos diversos.	71.493,71	61.196,44
227	Trabajos realizados por otras empresas y profesionales.	33.500,00	33.398,33
22	Material, suministros y otros.	324.253,71	299.552,81
230	Dietas.	14.695,29	2.676,43
231	Locomoción.	2.500,00	4.884,83
23	Indemnizaciones por razón del servicio.	17.195,29	7.561,26
2	GASTOS CORRIENTES EN BIENES Y SERVICIOS.	448.949,45	415.099,98
480	Becas de colaboración	35.000,00	24.221,49
489	Premios Difusion	1.750,00	880,00
48	A Familias e Instituciones sin fines de lucro.	36.750,00	25.101,49
4	TRANSFERENCIAS CORRIENTES.	36.750,00	25.101,49
622	Edificios y otras construcciones.	4.000,00	1.712,15
623	Maquinaria, instalaciones técnicas y utillaje.	10.000,00	12.241,14
625	Mobiliario.	0,00	448,71
626	Equipos para procesos de información.	33.110,31	32.099,08
629	Otras inversiones nuevas asociadas al funcionamiento operativo de los servicios.	11.629,50	821,33
62	Inversión nueva asociada al funcionamiento operativo de los servicios.	58.739,81	47.322,41
641	Gastos en aplicaciones informáticas.	3.000,00	4.002,83
64	Gastos en inversiones de carácter inmaterial.	3.000,00	4.002,83
6	INVERSIONES REALES.	61.739,81	51.325,24
	TOTAL	3.287.075,48	3.119.321,88

13 CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES PROPUESTAS EN EL PLAN ACTUACIÓN 19-20

1. ORGANIZACIÓN GENERAL			
1.1 EQUIPO DE DIRECCIÓN			
No se prevén modificaciones en la organización de la Dirección. En Junio de 2019 están previstas elecciones a Junta de Centro y Dirección EUPLA.			
Actividades propuestas	Responsable	Fecha	Estado final
Comenzar los trámites para las elecciones	Dirección	Mayo 2020	Planificado 20-21
1.2 JUNTA DE CENTRO			
Mejorar la asistencia del personal a la Junta de Centro, así como la implicación del alumnado en la misma.			
Actividades propuestas	Responsable	Fecha	Estado final
Enviar recordatorios el día de antes a todos los miembros. Recordar importancia de asistencia a las reuniones enviando un mail.	Profesor Secretario	Enero-diciembre 2020	Conseguido
2.POLÍTICA ACADÉMICA			
2.1. ORDENACIÓN ACADÉMICA			
Para el curso 2019-20 se propone la actualización de la oferta académica con dos nuevos estudios:			
A) Programa conjunto en Ingeniería Mecatrónica e Ingeniería de Organización Industrial <i>Acuerdo de 14 de mayo de 2019, del Consejo de Gobierno de la Universidad de Zaragoza</i>			
Actividades propuestas	Responsable	Fecha	Estado final
Comienzo del curso	Director	Septiembre 2019	Conseguido
Título Propio Experto Universitario en Diseño y Gestión de Sistemas de Abastecimiento, Drenaje Urbano y Depuración de Aguas Residuales			
Actividades propuestas	Responsable	Fecha	Estado final
Comienzo del curso	Director	Septiembre 2019	Conseguido
Debido al alto número de alumnos en primer curso, se va a realizar un desdoble en dos grupos para las titulaciones de Mecatrónica y Organización Industrial.			
Actividades propuestas	Responsable	Fecha	Estado final
Planificación de grupos	Director	Septiembre 2019	Conseguido
Comienzo de curso	Director	Septiembre 2019	Conseguido
2.2 RECONOCIMIENTO DE CRÉDITOS			
Proponer que el alumno tenga la información disponible en la web de la EUPLA para consulta pública. La Comisión de Garantía de Calidad Interna se reunirá periódicamente para atender las nuevas solicitudes de reconocimiento			
Actividades propuestas	Responsable	Fecha	Estado final
Aprobar en Comisión de garantía de calidad y publicar en web	Profesor Secretario	Diciembre 2019	Conseguido
2.3 COMISIÓN DE PERMANENCIA			
La Comisión de Permanencia se reunirá periódicamente para atender las nuevas solicitudes.			
Actividades propuestas	Responsable	Fecha	Estado final
Convocatoria de Comisiones de Permanencia conforme aparecen las necesidades	Presidente Comisión Permanencia	Septiembre 2019-junio 2020	Conseguido
2.4. TITULACIONES			
A) Solicitud para la Impartición de un estudio conjunto en Arquitectura Técnica e Ingeniería Civil.			
Actividades propuestas	Responsable	Fecha	Estado final
Reunión con Coordinadores AT y Civil	Dirección	Diciembre 2019	Conseguido
B) Planificar un nuevo estudio conjunto de Arquitectura Técnica e Ingeniería Civil.			
Actividades propuestas	Responsable	Fecha	Estado final

Reunión con Coordinadores AT y Civil	Dirección	Diciembre 2019	Conseguido
Planificación asignaturas	Dirección	Diciembre 2019	Conseguido
Elaboración de tabla de convalidaciones	Dirección	Diciembre 2019	Conseguido
C) Solicitud al Gobierno de Aragón de una nueva Titulación a través de la Universidad de Zaragoza.			
Actividades propuestas	Responsable	Fecha	Estado final
Solicitud Universidad Zaragoza	Dirección	Mayo 2020	Conseguido
Solicitud de comisión de memoria de verificación a Universidad Zaragoza	Dirección	Diciembre 2019	Conseguido
Solicitud de aprobación memoria de verificación	Dirección	Mayo 2020	Conseguido
Ratificación ACPUA	Dirección	Mayo 2020	Conseguido
Comienzo curso	Dirección	Septiembre 2020	Planificado 20-21
D) Solicitud de subvención para realizar formación en "Streaming" desde La EUPLA.			
Actividades propuestas	Responsable	Fecha	Estado final
Preparación de documentación para la licitación	Dirección	1-02-2020	Planificado 20-21
Obra finalizada	Dirección	01-07-20	Planificado 20-21
E) Plantear la suspensión temporal de la especialidad de Hidrología dentro de Ingeniería Civil de la EUPLA.			
Actividades propuestas	Responsable	Fecha	Estado final
Aprobado por Comisión garantía calidad.	Presidente CGC	Septiembre 2019	Conseguido
F) Favorecer la implantación de un Título Propio "Experto Universitario en diseño y gestión integral de infraestructuras del ciclo urbano del agua".			
Actividades propuestas	Responsable	Fecha	Estado final
Solicitar a UNIZAR el título propio.	Dirección Director del postgrado	1-9-2019	Conseguido
Autorización de UNIZAR	Dirección	4-11-2019	Conseguido
2.5. GUÍAS DOCENTES			
Se siguen actualizando las guías docentes en ingles siguiendo la pauta marcada desde la Universidad de Zaragoza.			
Actividades propuestas	Responsable	Fecha	Estado final
Seguir calendario propuesto por Universidad de Zaragoza	Coordinadores	Mayo 2020	Conseguido
Comunicar a profesores	Coordinadores	Julio 2020	Conseguido

3. PERSONAL

3.1 PERSONAL

A) Solicitud de un nuevo PDI a media jornada para impartir Física y Matemáticas.

Actividades propuestas	Responsable	Fecha	Estado final
Solicitud para incorporar personal PDI (matemáticas y físicas) en la plantilla de la EUPLA por calidad de enseñanza	Dirección	1-7-2019	Conseguido
Aprobación del nuevo personal a media jornada	Pleno Atyo Dirección	Dic - 2019	Conseguido

B) Solicitud de nuevo PAS para refuerzo de Limpieza.

Actividades propuestas	Responsable	Fecha	Estado final
Solicitud para realizar bolsa de trabajo para cubrir vacante de limpieza por jubilación.	Dirección	1-8-2019	Conseguido
Publicación de las bases de selección de personal	Dirección	16-9-2019	Conseguido
Realización de evaluación	Dirección	1-10-2019	Conseguido

Incorporación de personal de limpieza	Dirección	1-7-2019	Conseguido
3.2 PARTICIPACIÓN PROYECTOS INNOVACIÓN DOCENTE			
A) Se incentivarán la participación del personal en proyectos de investigación y grupos de investigación de la DGA.			
Actividades propuestas	Responsable	Fecha	Estado final
Informar de los plazos para presentar en la DGA los grupos de investigación.	Dirección	21-10-19	Conseguido
Informar sobre participación en investigación en los programas autonómicos, nacionales y europeos	Dirección	8-10-19	Conseguido
B) Se está trabajando en la línea de la formación streaming con carácter presencial en un proyecto de innovación docente mediante nuevas tecnologías:			
Actividades propuestas	Responsable	Fecha	Estado final
Formación de PDI que use la formación en streaming	Dirección	30-10-2019	Planificado 20-21
C) Adaptación a la Formación en Streaming en el Grado en Ingeniería Civil, con identificador PIET_19_293			
Actividades propuestas	Responsable	Fecha	Estado final
Formación de profesores orientada a streaming	Dirección	Junio 2020	Planificado 20-21
3.3 CURSOS PARA EL PERSONAL			
A) Impulsar propuestas del personal sobre futuras actividades formativas.			
Actividades propuestas	Responsable	Fecha	Estado final
Formación en emergencias alumnos EUPLA	Dirección	Septiembre 2019	Conseguido
Formación en TIC – Uso de plantillas	Dirección	Septiembre 2019	Conseguido
Formación en TIC – Ofimática	Dirección	Año 2019	Conseguido
B) Crear un sistema de recogida de información sobre actividades formativas del personal, tal y como se recoge en el Sistema de Gestión Interna de Calidad de la EUPLA, como recomienda Universidad de Zaragoza.			
Actividades propuestas	Responsable	Fecha	Estado final
Creación de base de datos con el CV del personal de la EUPLA	SICPLA	Marzo 2020	Conseguido
Hacer pruebas de la base de datos	SICPLA	Abril 2020	Conseguido
Puesta en marcha	SICPLA	MAyo 2020	Planificado 20-21

4. ESTUDIANTES			
4.1. DATOS ACADEMICOS			
Adaptar la oferta de plazas para el programa conjunto de grado de Mecatrónica y Organización Industrial.			
Actividades propuestas	Responsable	Fecha	Estado final
Aumento de plazas en los grados de Mecatrónica y Organización Industrial de 60 a 66. Reserva de 10 plazas (que se detraen de las anteriores) para el programa conjunto Mecatrónica – Organización Industrial	Dirección – Junta de Centro	16 de Noviembre de 2018	Conseguido
4.2. CURSO CERO			
Podría ser ilustrativo disponer de información sobre la opinión de los alumnos asistentes al Curso Cero, para adaptar sus contenidos y enfoque si fuese necesario. Incluir en la formación contenidos sobre actuación en caso de emergencias y participación de los alumnos en Comisiones y realización de encuestas			
Actividades propuestas	Responsable	Fecha	Estado final
Enviar encuesta de satisfacción a los alumnos apuntados en el curso cero	Profesor Secretario	Marzo 2020	Conseguido

Planificar contenidos sobre actuación en caso de emergencias y participación del alumnado en el SIGC para el próximo curso cero	Profesor Secretario – Responsable de Calidad	Julio 2019	Conseguido
4.3. JORNADA DE ACOGIDA			
A) Asistencia a la jornada de todos los profesores que imparten clase en el primer curso de los cuatro grados.			
Actividades propuestas	Responsable	Fecha	Estado final
Enviar mail a los profesores de 1º de todos los grados, antes de la jornada de acogida para recordarles que es conveniente su asistencia	Director	Septiembre 2020	Conseguido
B) Para el próximo curso, se incluirá en la Jornada de acogida una charla sobre las opciones que se ofrecen a los alumnos para participar en la Junta de Centro, diferentes Comisiones de Calidad, así como de la importancia de su participación en la cumplimentación de las encuestas. También se incluirán las actuaciones necesarias para el cumplimiento del plan de emergencia.			
Actividades propuestas	Responsable	Fecha	Estado final
Explicar la conveniencia de que participen en las diferentes Comisiones y Junta de centro. Explicar la conveniencia de la cumplimentación de encuestas.	Subdirectora Estudiantes	Septiembre 2020	Conseguido
Explicación de las Actuaciones en caso de emergencia	Responsable seguridad	Septiembre 2020	Conseguido
4.4. POU ROSA			
A) Incentivar la asistencia a las tutorías de los alumnos de la fase II.			
Actividades propuestas	Responsable	Fecha	Estado final
Enviar mail los tutores a los alumnos de la fase II, explicando la importancia de la asistencia a las reuniones	Subdirectora Estudiantes	Octubre 2019	Conseguido
B) Conseguir un mayor número de tutores.			
Actividades propuestas	Responsable	Fecha	Estado final
Enviar mail solicitando la participación del profesorado	Subdirectora Estudiantes	Junio 2020	Conseguido
C) Incorporar a los alumnos de formato semipresencial.			
Actividades propuestas	Responsable	Fecha	Estado final
Enviar mail indicando el nombre y contacto del mentor de IOI	Coordinador IOI	Septiembre 2020	Conseguido
Enviar mail indicando las elecciones de delegados	Subdirectora Estudiantes	Octubre 2020	Conseguido
4.5. SEMINARIOS Y CHARLAS TÉCNICAS DIRIGIDAS A ESTUDIANTES			
A) Realizar encuestas a los alumnos para saber qué seminarios/talleres les resultarían interesantes para completar su formación.			
Actividades propuestas	Responsable	Fecha	Estado final
Enviar formulario con encuesta sobre seminarios y charlas técnicas	Subdirectora Estudiantes	Abril 2020	Desestimado
B) Se fomentará que las actividades complementarias de las asignaturas se incluyan dentro de la Guía Docente.			
Actividades propuestas	Responsable	Fecha	Estado final
Enviar mail al PDI para recordarles que las incluyan	Coordinador	Mayo 2020	Conseguido
C) Seguir con esta misma dinámica, si es posible aumentar las charlas.			
Actividades propuestas	Responsable	Fecha	Estado final
Enviar mail al PDI para recordar la conveniencia de organizar seminarios y charlas técnicas	Subdirectora Estudiantes	Mayo 2020	Desestimado

4.6. VISITA TÉCNICAS A EMPRESAS			
A) Realizar encuestas a los alumnos para saber qué visitas les resultarían interesantes para completar su formación.			
Actividades propuestas	Responsable	Fecha	Estado final
Enviar formulario a los alumnos	Subdirectora Estudiantes	Abril 2020	Desestimado
B) Se fomentará que las actividades complementarias de las asignaturas se incluyan dentro de la Guía Docente.			
Actividades propuestas	Responsable	Fecha	Estado final
Enviar mail al PDI para recordarles que las incluyan	Coordinador	Mayo 2020	Conseguido
C) Seguir con esta misma dinámica, si es posible aumentar las visitas.			
Actividades propuestas	Responsable	Fecha	Estado final
Enviar mail al PDI para recordar la conveniencia de organizar visitas a empresas	Subdirectora Estudiantes	Febrero 2020	Desestimado
4.7. CURSO DE INGLÉS PARA ALUMNOS MATRICULADOS EN LA EUPLA			
Es directriz de la Dirección mantener esta actividad de formación, entendiéndola imprescindible para los ingenieros del futuro un dominio fluido del inglés.			
Actividades propuestas	Responsable	Fecha	Estado final
Enviar mail indicando el inicio del curso B1 inicial	Susana González	Octubre 2019	Conseguido
Enviar mail indicando el inicio del curso B1 avanzado	Susana González	Octubre 2019	Conseguido
Publicar en la web el comienzo de los cursos en Actividades Complementarias	Secretaría	Octubre 2019	Conseguido
4.8. ENTREGA DE INSIGNIAS			
Potenciar la participación más activa del colectivo PDI y PAS para intentar que este día tan importante en la vida de nuestros estudiantes y de las familias que nos acompañan, sea un recuerdo más cercano, cálido y familiar.			
Actividades propuestas	Responsable	Fecha	Estado final
Además de la comunicación e invitación al acto que se envía cada año, enviar un mensaje desde Dirección para enfatizar la importancia que el acto tiene para los alumnos	Dirección	Semana de la entrega de insignias	Desestimado
4.9. PREMIOS OTORGADOS EN LA ENTREGA DE INSIGNIAS			
Fomentar e intentar conseguir a un mayor número de empresas que dediquen premios a la excelencia y calidad de los alumnos.			
Actividades propuestas	Responsable	Fecha	Estado final
Acuerdo de participación con el Consejo Asesor de Empresas	Consejo Asesor de empresas	Mayo 2020	Desestimado
Creación de premios "notables" (Incluso con nombres de personajes ilustres relacionados con la EUPLA)	Consejo Asesor de empresas	Mayo 2020	Desestimado
4.10. ACTIVIDADES DEPORTIVAS			
A) Seguir fomentando las actividades deportivas			
Actividades propuestas	Responsable	Fecha	Estado final
Apoyar las solicitudes de los alumnos en estos temas	Dirección	Curso 19-20	Conseguido
B) Fomentar el desarrollo de eventos deportivos en el Campus en colaboración con el SAD y en las instalaciones municipales de La Almunia.			
Actividades propuestas	Responsable	Fecha	Estado final
Fomentar la participación en trofeo Rector	Dirección	Octubre 2019	Conseguido
Fomentar la participación en las instalaciones deportivas del SAD por personal de la EUPLA	Dirección	Octubre 2019	Conseguido

Informar al personal de la EUPLA en que pueden hacer uso de las instalaciones del SAD.	Dirección	Octubre 2019	Desestimado
C)Apoyar las actividades deportivas y diferentes torneos en los que participan los estudiantes..			
Actividades propuestas	Responsable	Fecha	Estado final
Fomentar la participación en trofeo Rector subvencionando la inscripción	Dirección	Año 2019	Conseguido

5. INFRAESTRUCTURAS			
5.1. USO DE ESPACIOS			
Impulsar el desarrollo de un entorno habitable, accesible, saludable y sostenible			
A)Instalación de cámaras de vigilancia para control de espacios, de forma que se pueda ampliar el horario de servicios de forma desatendida, como biblioteca o aulas de informática.			
Actividades propuestas	Responsable	Fecha	Estado final
Optimización de uso de espacios para el alumnado y personal de la Escuela. Renovación de los espacios de cafetería en ambos edificios.	Subdirector infraestructuras	2019	Conseguido
Revisión y gestión de aulas libres para uso desatendido. Publicar en web horarios de disponibilidad para uso desatendido y horarios con servicio plotter.	Dirección/SICPLA	2020 Al inicio de cada cuatrimestre	Conseguido
Instalación cámaras en biblioteca para ampliar horarios.	SICPLA	2019	Conseguido
Instalación de cámaras en aula M2.5(informática)	SICPLA	2020 según presupuesto	Planificado 20-21
B)Impulsar y fomentar los espacios verdes, libres de vehículos de combustión, con espacios libres y de esparcimiento. Proponer al ayuntamiento la adaptación de forma conjunta del jardín anexo al edificio de la EUPLA en Calle Mayor, creando un espacio de deporte al aire libre para disciplinas como calistenia y gimnasia, para dar servicio comunitario.			
Actividades propuestas	Responsable	Fecha	Estado final
Proposición al ayuntamiento, muestra de ejemplos y justificación de la actividad para espacio multideporte "calistenia"	Dirección	2019	Desestimado
C)Publicar en la página Web de cada titulación, el equipamiento de prevención exigido.			
Actividades propuestas	Responsable	Fecha	Estado final
Publicar EPIS que se deben adquirir por curso.	Subdirector infraestructuras -SICPLA	2020	Conseguido
5.2. Actualizaciones de los espacios en materia de seguridad.			
<ul style="list-style-type: none"> Renovar los carteles de señalización de extintores y salidas de emergencia. Sustituir o reparar los sistemas anti-pánico de las puertas de emergencia. 			
Actividades propuestas	Responsable	Fecha	Estado final
Tramitar reparación anti-pánico en puerta de emergencia paso a taller	Subdirector de Infraestructuras	2019	Planificado 20-21
Tramitar renovación carteles de señalización de extintores	Subdirector de Infraestructuras	2020	Conseguido
5.3. Gestionar de forma eficiente las instalaciones contribuyendo al cuidado del medio ambiente.			
Actividades propuestas	Responsable	Fecha	Estado final
Revisión de calendario para optimizar periodos no lectivos cerrando el edificio de Ronda San Juan Bosco	Dirección	Todo el curso	Planificado 20-21
5.4. Actualizaciones de espacios docentes y de investigación.			

A) Mejora continua de salas informáticas, talleres y aulas.			
Actividades propuestas	Responsable	Fecha	Estado final
Reuniones mensuales para revisión y propuestas	SICPLA	continuo	Planificado 20-21
Equipar espacio "taller impresión 3D"	Subdirector de Infraestructuras	2019	Conseguido
B) Realizar un mantenimiento específico de las pizarras para escritura con tiza, pintando las superficies con pintura específica para mejorar la escritura y su visibilidad.			
Actividades propuestas	Responsable	Fecha	Estado final
Gestionar compra pintura especial pizarras	Subdirector de Infraestructuras	2020	Conseguido
Aplicar pintura especial pizarras	mantenimiento	2020	Conseguido
5.5. Actualizaciones en servicios informáticos y de telecomunicaciones.			
A) Extender la electrificación de las aulas y mejora de la señal wifi.			
Actividades propuestas	Responsable	Fecha	Estado final
Gestionar adquisición de nuevos puntos wifi	Subdirector de Infraestructuras	2019	Conseguido
Instalar y configurar puntos de red wifi	SICPLA	2019 Ya realizado	Conseguido
B) Construir y adaptar los espacios vinculados al proyecto "streaming classroom" con las infraestructuras que nos permitan ofertar formación online con los mayores estándares de calidad en producción y difusión de contenido online.			
Actividades propuestas	Responsable	Fecha	Estado final
Diseño del proyecto global	Dirección	2019	Conseguido
Solicitud dotación económica	Dirección	2019 Ya realizado	Conseguido
Preparar pliego técnico para licitación	Dirección	2019 Ya realizado	Conseguido
Comienzo de obras de adaptación	Dirección	2020	Planificado 20-21
5.6. Mantener una vigilancia activa en los mantenimientos que permitan garantizar las condiciones de las instalaciones a lo largo del tiempo.			
Equipar grupo electrógeno para edificio calle mayor.			
Actividades propuestas	Responsable	Fecha	Estado final
Reuniones semanales con PAS conserjería	Subdirector de Infraestructuras	continuo	Planificado 20-21
5.7. Crear espacios abiertos y colaborativos.			
Revisar y optimizar el uso conjunto de espacios ocupados por las asociaciones de estudiantes			
Actividades propuestas	Responsable	Fecha	Estado final
Asignar espacio proyecto MOTOSTUDENT	Subdirector de Infraestructuras	2019	Conseguido
Asignar espacio "grupo de robótica"	Subdirector de Infraestructuras	2019 Ya realizado	Conseguido

6. RELACIONES CON EMPRESAS

6.1. Seguir fomentando las actuaciones del Consejo Asesor de Empresas, concretando en este año siete nuevas actuaciones.

Actividades propuestas	Responsable	Fecha	Estado final
-------------------------------	--------------------	--------------	---------------------

1.- Reuniones periódicas del Consejo	Dpto. Prácticas	Oct. 2019-Oct. 2020	Conseguido
2.- Realización Jornada de Orientación y Empleo, junto al Consejo Asesor	Dpto. Prácticas	Marzo 2020	Planificado 20-21
3.- Visitas técnicas de alumnos a empresas, que complementen la formación teórica de las asignaturas.	Dpto. Prácticas	Oct. 2019-Oct. 2020	Planificado 20-21
4.- Interrelación entre las empresas del Consejo Asesor	Dpto. Prácticas	Oct. 2019-Oct. 2020	Planificado 20-21.
5.- Desarrollo de prácticas de la asignatura de Ing. Medio Ambiente en la Empresa	Profesor IMA	Febrero a junio 2020	Conseguido
6.- Propuesta de Premios para TFG por las empresas que componen el Consejo Asesor.	Dpto. Prácticas	Marzo-mayo 2020	Desestimado
7.- Participación de empresas del Consejo Asesor en Proyectos de I+D+i	Dpto. Prácticas	Oct. 2019-Oct. 2020	Planificado 20-21.
6.2 Fomentar las prácticas en empresa entre los alumnos para intentar cubrir todas las ofertas recibidas, indicador de incremento 10%.			
Actividades propuestas	Responsable	Fecha	Estado final
1.- Actividad complementaria para alumnos de redacción de CV y cómo enfrentarse a una entrevista de trabajo/prácticas	Dpto. Prácticas	Abril 2020	Conseguido
2.- Pequeñas charlas a los alumnos de Grado informándoles del procedimiento de prácticas.	Dpto. Prácticas	2º semestre curso 19-20	Planificado 20-21.
3.- Colocación de cartelería y remisión de correos electrónicos para el fomento de la realización de prácticas en empresa.	Dpto. Prácticas	Oct. 2019-Oct. 2020	Conseguido
6.3. Aumentar el número de ofertas de trabajo tramitadas, incrementando el 5%.			
Actividades propuestas	Responsable	Fecha	Estado final
1.- Visita a empresas para afianzar la relación Empresa – Universidad.	Dpto. Prácticas	Oct. 2019-Oct. 2020	Conseguido
2.- Colocación de cartelería y remisión de correos electrónicos para el fomento de la realización de prácticas en empresa.	Dpto. Prácticas	Oct. 2019-Oct. 2020	Conseguido
3.- Facilitar información en redes sociales sobre ofertas de trabajo, así como el procedimiento para que las empresas se dirijan a nuestro Departamento	Dpto. Prácticas	Oct. 2019-Oct. 2020	Conseguido
6.4. Participar en el Programa de Orientación Universitaria, coordinando desde este Departamento la figura de Asesor Profesional para todos aquellos alumnos que lo demanden y, cuya función principal, será la asesoría en la búsqueda de nuevo empleo.			
Actividades propuestas	Responsable	Fecha	Estado final
1.- Actividad complementaria para alumnos de redacción de CV y cómo enfrentarse a una entrevista de trabajo/prácticas	Dpto. Prácticas	Oct. 2019-Oct. 2020	Planificado 20-21
2.- Información a través de pequeñas charlas de la figura del Asesor Profesional.	Dpto. Prácticas	2º semestre curso 19-20	Planificado 20-21

7. RELACIONES INTERNACIONALES

7.1. Movilidad Estudiantes

A) Gestionar las movilidades asignadas para el curso 2019/10 tanto entrantes como salientes.

B) Promover los Programas de intercambio NOA (Norteamérica, Oceanía y Asia) e Iberoamérica entre los estudiantes de EUPLA.

C) Potenciar el Programa Tutor entre estudiantes de EUPLA y estudiantes extranjeros de movilidad o grado completo.

Actividades propuestas	Responsable	Fecha	Estado final
Creación documento informativo (Fact Sheet) para universidad socias	Coordinadora de RRII	Septiembre 2019	Conseguido
Publicación información en inglés en página web eupla.unizar.es		Abril 2020	Planificado 20/21
Difusión de convocatorias de movilidad	Coordinadora RRII	Según publicación oficial	Conseguido
Charla informativa programas de movilidad	Coordinadora de RRII	Noviembre 2019	Conseguido
Envío de Información detallada a estudiantes propios y estudiantes de movilidad entrantes del Programa Tutor	Coordinadora de RRII	Enero 2020	Conseguido

7.2. Movilidad PDI

A) Promocionar las actividades de movilidad y cooperación a nivel internacional entre los docentes de EUPLA.

B) Promocionar EUPLA como centro de recepción de docentes extranjeros.

C) Gestionar y aumentar la oferta de asignaturas *English-friendly*

Actividades propuestas	Responsable	Fecha	Estado final
Inclusión de Movilidad para PDI en Acuerdos de nueva firma	Coordinadora RRII	Fecha firma cada acuerdo	Conseguido
Contactar universidades con acuerdo de movilidad PDI para ofertar EUPLA como universidad receptora	Coordinadora RRII	Mayo 2020	Planificado 2020/21
Revisar competencias en lengua inglesa del personal docente y la oferta de asignaturas <i>English friendly</i>	Coordinadora RRII	Abril 2020	Conseguido

7.3. Acuerdos y Convenios

A) Promover la firma de nuevos acuerdos y acciones de movilidad para los ya firmados.

B) Estudiar la posibilidad de implantación de doble titulaciones de Grado.

Actividades propuestas	Responsable	Fecha	Estado final
Estudiar universidades de interés para nuestros alumnos	Coordinadora RRII	Febrero /Marzo	Conseguido
Contactar universidades con oferta académica similar en Europa e Iberoamérica con propuesta de acuerdo	Coordinadora RRII	Abril/Mayo 2020	Planificado 2020/21
Firma de acuerdo Doble Grado Civil ISA BTP-EUPLA	Subdirector Académico	Mayo 2020	Planificado 2020/21

8. INVESTIGACIÓN

8.1. Transferencia de resultados de investigación e innovación.

Continuar con las labores de comunicación y difusión con las empresas en los diversos aspectos relacionados con la transferencia de conocimiento (patentes, licencias, contratos, oferta científico-tecnológica, convenios...)

En materia de la Oficina de Transferencia de Resultados de Investigación OTRI, se propone ampliar los modelos de contratos con el "Contrato para la Impartición del Curso". Este contrato permitirá al personal docente investigador PDI la impartición de cursos específicos para empresa tanto en sus propias instalaciones como en EUPLA.

Actividades propuestas	Responsable	Fecha	Estado final
-------------------------------	--------------------	--------------	---------------------

Preparación borrador nuevo modelo de contrato	Subdirector de Investigación	Mar-2020	Conseguido
Validación aspectos jurídicos	Secretario Ayuntamiento de la Almunia	Jun-2020	Planificado 20-21
Validación final	Presidenta OAL EUPLA	Oct-2020	Planificado 20-21

8.2. Convenios institucionales y de empresa.

Existen conversaciones para la creación de nuevos convenios, tanto con instituciones como con empresas. Igualmente, se seguirá la evolución de los convenios, así como su renovación. En concreto para el caso de la Fundación Tecnalia se procederá a preparar la renovación para el 2020-2022. Igualmente, se proseguirá la labor de difusión de su actividad mediante la realización de actos y el envío de información, tanto por los canales internos de la EUPLA, como a los medios de comunicación.

Actividades propuestas	Responsable	Fecha	Estado final
Convenio fundación Tecnalia	Subdirector de ordenación académica	May_2020	Desestimado
Fomentar otros convenios	Subdirector de investigación	Jun-dic 2020	Conseguido

8.3. Presencia en fundaciones y consorcios.

Se mantendrán las relaciones y se trabajará en intensificar la colaboración. En el caso del Zinnae por medio del Grupo de Ingeniería Hidráulica y Ambiental (GIHA)

Actividades propuestas	Responsable	Fecha	Estado final
Asistencia al patronato de la Fundación del hidrógeno	Subdirector de investigación	Dic-2020	Conseguido
Asistencia al Patronato Zinnae, clúster para el uso eficiente del agua	Subdirector de investigación	Dic-2020	Planificado 20-21

9. CALIDAD

9.1. Seguir trabajando en la adaptación de la documentación, la creación del Comité de Calidad, implantación de toda la documentación del Sistema de Garantía Interna de Calidad y la obtención de evidencias para la posible certificación durante el curso 2020-2021.

Actividades propuestas	Responsable	Fecha	Estado final
Revisión de la documentación del SGIC por parte del Área de Calidad y Mejora de Unizar	Responsable de Calidad	Enero 2020	Conseguido
Creación del Comité de Calidad	Dirección	Enero 2020	Conseguido
Aprobación de la documentación SGIC por Junta de Centro	Dirección	Febrero 2020	Conseguido
Realización de Auditoría Interna	Responsable de calidad	Junio 2020	Conseguido
Solicitud de Acreditación Institucional	Dirección	Diciembre 2020	Conseguido

9.2. Seguir manteniendo la atención a las reclamaciones y sugerencias para resolverlas eficazmente para mejorar la calidad del centro.

Actividades propuestas	Responsable	Fecha	Estado final
Además de la posibilidad de atender reclamaciones y sugerencias en Secretaría, se podrán cumplimentar a través de la web, en el apartado de Calidad	Responsable de Calidad	Diciembre 2019	Conseguido
Para quejas relacionadas con Servicios, se podrá enviar un mail a calidad.eupla@unizar.es . Se solucionará y trasladará la respuesta al interesado en un plazo máximo de 10 días	Responsable de Calidad	Enero –septiembre 2020	Conseguido

10. PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES			
10.1. Incluir en el Curso Cero una charla para los alumnos de nuevo ingreso sobre pautas de actuación en caso de emergencia y de trabajos en laboratorios.			
Actividades propuestas	Responsable	Fecha	Estado final
Planificación de charla en el Curso Cero	Subdirector	Junio 19	Conseguido
10.2. Se impartirá formación en actuación ante emergencias a todos los grupos de todas las titulaciones			
Actividades propuestas	Responsable	Fecha	Estado final
Planificación de Charla sobre actuación ante emergencias en todos los grupos	Coordinador PRL	Sept-octubre 2020	Conseguido
10.3. Continuar con la revisión de las evaluaciones de riesgos			
Actividades propuestas	Responsable	Fecha	Estado final
Hacer seguimiento del trabajo del Servicio de Prevención Ajeno para asegurar que se revisan las evaluaciones de riesgos	Coordinador prl	Sept2019-junio2020	Desestimado
10.4. Realizar cursos preventivos dirigidos al personal de la EUPLA			
Actividades propuestas	Responsable	Fecha	Estado final
Curso de Patologías de la voz	SPA Masprevención	Octubre 2019	Conseguido
11. ACTIVIDADES DE PROYECCIÓN SOCIAL			
11.1. Continuar desarrollando estas actividades académicas que nos permitan conectar con los alumnos y sus familias, de manera que nos permita dar a conocer la Escuela, poder difundir nuestra actividad docente, investigadora, formativa y complementaria			
Actividades propuestas	Responsable	Fecha	Estado final
Notificación de las actividades, difusión por RRSS...	Dirección – Agencia Comunicación	Todo el curso	Planificado 2021
Buscar qué intereses tiene el alumnado mediante encuestas-estudios mercado	Dirección – Agencia Comunicación	Mayo 2020	Conseguido
11.2. Realizar acciones para fomentar que los PDI, PAS y colectivo de estudiantes se involucren cada vez más en este tipo de actividades.			
Actividades propuestas	Responsable	Fecha	Estado final
Notificación de las actividades, difusión por RRSS...	Dirección – Agencia Comunicación	Todo el curso	Conseguido
Crear documento marco de reconocimiento de ECTS por participar en actividades de proyección social relacionadas con el mundo de la ingeniería	Comisión de Garantía	Enero 2020	Conseguido
Reconocimiento ECTS por participar en estas actividades	Comisión de Garantía	Enero-junio 2020	Conseguido
11.3. Realizar más actividades de divulgación de nuestros grados, e intentar hacerlo lo más profesional, riguroso y cercano al alumno.			
Actividades propuestas	Responsable	Fecha	Estado final
Generar noticias y notas de prensa de éstas actividades	Personal EUPLA - Agencia Comunicación	Todo el curso	Conseguido
Promover ruedas de prensa y otros actos	Dirección - Agencia Comunicación	Todo el curso	Conseguido

11.4. Continuar participando y celebrando el Girl's Day, el Día Internacional de la Mujer y la Niña en la Ciencia, Una Ingeniera en cada cole, Scratch Day, Jornadas de Valdejalón por la Educación, Jornadas de Educativas de Robótica y Programación, fomentando actividades cercanas a los estudiantes de colegios e institutos para dar a conocer el ámbito de la Ingeniería.

Actividades propuestas	Responsable	Fecha	Estado final
Creación de grupo de trabajo PDI+PAS para organización y gestión de actividades	Dirección	Noviembre 2019	Conseguido
Colaboración y difusión de actividades y jornadas de UNIZAR desde EUPLA	Dirección - Agencia Comunicación	Todo el curso	Conseguido
Promover participación de alumnado y su colaboración en difusión de estas y otras jornadas o actividades	Subdirección	Octubre 2019	Conseguido

12. DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN

12.1 Mantener la presencia en los medios tradicionales.

Actividades propuestas	Responsable	Fecha	Estado final
Negociado de paquetes de publicidad de la EUPLA en periodos concretos así como en números especiales	Subdirección	Mayo 2020	Desestimado

12.2. Conocer mejor las Redes Sociales para incrementar nuestra presencia, optimizando los recursos para alcanzar de manera más eficaz al sector de la población con inquietudes afines al área de conocimiento de la EUPLA

Actividades propuestas	Responsable	Fecha	Estado final
Encuestas al alumnado	Dirección – Agencia Comunicación	Mayo 2020	Conseguido

12.3. Incluir el paquete de promoción y difusión de la EUPLA en el conjunto con la del ayuntamiento de La Almunia, con el fin de aunar esfuerzos y optimizar el servicio.

Actividades propuestas	Responsable	Fecha	Estado final
Reunión con el Ayuntamiento	Dirección	Mayo 2020	Desestimado

13. INFORME DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA

13.1. Se solicitará a las Administraciones responsables de la financiación de la EUPLA un incremento en las aportaciones anuales.

Actividades propuestas	Responsable	Fecha	Estado final
Reunión con la consejería de Universidad del Gobierno de Aragón	Dirección Presidencia	4-11-2019	Conseguido
Reunión con presidente DPZ	Presidencia	Dic - 2019	Conseguido