

PROGRAMA DE ACTUACIÓN. CURSO 21-22

Codificación	Origen	ODS	Institución	Indicador	Resp. ejecución	Fecha estimada cumplimiento
1,1	Plan Estratégico I1		Integración en unizar			
			Fomento de las medidas necesarias para parecernos lo más posible a un centro propio unizar	Incrementar en 1 doctor y en 1 acreditado	Equipo Dirección	todo el curso
			Participación en actos académicos y sociales de UNIZAR	Asistir a 15 actos de UNIZAR	Equipo de Dirección	todo el curso
1,2 (Objetivo 5)	Plan Estratégico I2		Conseguir un marco de financiación estable			
			Reuniones con consejera y director general	Rdacción de Convenio DGA-EUPLA	Presidenta-Dirección	todo el curso
1,3 (Objetivo 7)	Plan Estratégico I3	 	Profundizar en los ODS en el centro			
			Curso de formación sobre técnicas y prácticas docentes que profundicen en los ODS	Total 15 horas	Resp. ODS en unizar	todo el curso
			Charlas de empresas sobre prácticas concretas de fomento de ODS	12 horas	Resp. ODS en unizar	todo el curso
			Campaña entre el personal sobre ahorro de energía, uso eficiente agua, racionalización consumo papel (potenciar el documento electrónico frente al papel) uso de transporte público,...	Realización de campaña	Resp. ODS en unizar y Subd Calidad	todo el curso
			Exposición de fotografías sobre la implantación de los ODS en la sociedad civil	Realización exposición	Resp. ODS en unizar	may-22
			Dar una segunda vida a equipos, libros y publicaciones fuera de uso	Colocar zona de compartición de libros en ambos edificios	Responsable biblioteca	sep 2021
1,4 (Objetivo 4)	Plan Estratégico I4 y P. act 20-21 8, 1		Profundizar en el SGIC del centro			
			Continuar con la generación de acciones de mejora continua a propuesta de agentes implicados, encuestas de servicios, etc	Mínimo 10	Subd Calidad	todo el curso
			Apertura de Nc siempre que un indicador esté fuera de su valor establecido para buscar causas y proponer medidas	En todos los límites fuera de su valor establecido	Subd Calidad	todo el curso
			Localización de indicadores que aporten información con valor añadido al centro	Revisión continua de todos los indicadores	Subd Calidad	todo el curso
			Revisión continua de los procedimientos del SGIC para actualizar los procesos	Revisión continua de todos los procedimientos	Subd Calidad	todo el curso
1,5 (Objetivo 1)	Plan Estratégico I5 y P. act 20-21 5,3	 	Potenciar la participación del Consejo Asesor como representante del entorno industrial en el centro			
			Participación en jornadas de fomento de empleo y emprendimiento	Organización de las jornadas	Prácticas en empresas	todo el curso
			Participación en charlas incluidas en la programación de las asignaturas	5 charlas	Prácticas en empresas	todo el curso
			Programación de encuentros Empresa-Universidad sobre retos centrados en temas concretos	Realización de encuentros	Prácticas en empresas	primer semestre
1,6 (Objetivo 4)	Plan Estratégico I6		Potenciar la participación activa de los estudiantes en los órganos de representación			
			Conseguir mentores para cada titulación	1 por titulación	Subd Estudiantes	01/10/2021 esto se
			Conseguir tutores	2 por titulación	Subd Estudiantes	01/10/2021 idem
			Tener delegados de clases	1 por curso y titulación	Subd Estudiantes	oct 2021
			Informar de los beneficios de se pertenecer en los órganos de representación	Incluirlo en la charla del curso 0. Enviar un mail/whastapp informativo a todos los estudiantes.	Subd Calidad	oct 2021

			Potenciar participación los estudiantes elegidos en los órganos de representación	Enviar un mail informativo a todos los estudiantes y recordarles la repercusión si no asisten.	Subd Calidad	todo el curso
1,7 (Objetivo 4)	I. Gestión 20-21 1,2		Potenciar la participación en la Junta de centro			
			Mantener la asistencia del personal a la Junta de centro diversificando la presencialidad con la conexión telemática	Asistencia media superior 70%	Prof. Secretario	todo el curso
1,8 (Objetivo 5)			Mejora continua de recursos materiales y servicios			
			Adecuación del aula 2,6 como aula de informática.	Adecuación	Subd Infraestructuras	todo el curso
			Adquisición de mobiliario para dotar un espacio del edificio de RSJB como aula docente	Adquisición	Subd Infraestructuras	todo el curso
			Ampliación de licencias informáticas de CATIA para uso docente	Ampliación	Subd Infraestructuras	todo el curso
			Ampliación de Matlab de manera conjunta con unizar	Ampliación	Subd Infraestructuras	todo el curso
			Reposición de iluminación de emergencia edificios	60 unidades	Subd Infraestructuras	todo el curso



PROGRAMA DE ACTUACIÓN. CURSO 21-22

Codificación	Origen	ODS	Titulaciones	Indicador	Resp. ejecución	Fecha estimada cumplimiento
2,1 (Objetivos 1, 2, 4 y 5)	Plan Estratégico T1, P. act 20-21 1,1-2,1		Implantar la nueva titulación de Ing Datos con alta satisfacción de los estudiantes, del PDI y de las empresas participantes			
			Contratación de docentes	1 contratado	Presidencia-Dirección	09/21 hasta 09/23
	P. act 20-21 2,8		Formación dual tutores académicos y de empresa: Realización de curso sobre formación dual .	2 asistentes	Coordinador titulación	Abril-Junio 2022
	P. act 20-21 5,7		Creación de la comisión mixta para formación Dual	constitución de la comisión	Dirección	sep-21
			Reuniones de coordinación (Dirección-Coordinador). Conocer necesidades PO	2 durante el curso	Dirección	todo el curso
2,2 (Objetivos 1, 3 y 6)	Plan Estratégico T2		Adaptación de las titulaciones a las necesidades de las partes interesadas: streaming, programas conjuntos, semi presencialidad, estudios propios, elevado contenido de actividades complementarias			
			Estudiar adaptación en el horario de las asignaturas para que haya separación suficiente entre los días de la misma asignatura con la finalidad de facilitar la asimilación de conceptos teóricos y prácticos por parte de los estudiantes	Adaptación horario	Dirección	sep 21
			Oportunidad de Implantar Doble Grado Internacional en Ingeniería Civil con China y otros posibles países	Realización de estudio de posibles reconocimientos d	Dirección- Coordinador Civil	sep-21
	P. act 20-21 5,2		Formación a los alumnos de Grado en las aptitudes de búsqueda activa de empleo (CV y entrevista).	2 charlas	Prácticas empresas	Todo el curso
	P. act 20-21 5,8, I. Gestión 20-21 3,5		Si la situación sanitaria lo permite, ampliar las visitas técnicas a empresas	mínimo 10 visitas por titulación	Dirección	Todo el curso
			Realización de un proyecto de innovación docente a nivel de centro PIEC sobre formación en streaming	Realización del PIEC	Dirección	Todo el curso
	I. Gestión 20-21 3,5		Aumentar los asistentes a inglés complementario y mejorar el índice de asistencia hasta su finalización	Asistentes previstos 30, de los cuales un 50% asisten hasta su finalización	Dto Lengua Inglesa	Todo el curso
2,3 (Objetivos 1, 2, 4 y 6)	Plan Estratégico T3		Incrementar el nivel de acciones innovadoras y de mejora propuestas en los PAIMS			
			Realizar un DAFO a la hora de la redacción del Informe Anual para localizar las acciones de mejora que mejor se adapten a la titulación	Creación de DAFO	Coordinadores Titulación y Subd calidad	nov-21
	I. Gestión 20-21 2,3		Medidas PAIMS más concretas y con indicadores fácilmente medibles	Incluir indicadores en PAIMs	Coordinadores Titulación y Subd calidad	febrero 2022
2,4 (Objetivos 1, 2 y 7)	Plan Estratégico T4	 	Formar a estudiantes comprometidos con los Objetivos de Desarrollo Sostenible			
			Continuar con la inclusión de ODS en las guías docentes pendientes	70% Guías 22-23	Subd Ord Académica	jun-22
			Inclusión de ODS en el 100% de las prácticas en empresas	100% memoria de prácticas en empresas	Prácticas en empresas	todo el curso
			Inclusión de ODS en el 20% de los TFGs presentados	20% TFG	Profesores responsables de TFG	todo el curso
			Cursos de formación sobre ODS	4 horas	Resp. ODS en unizar	Todo el curso
			Programación de acciones concretas: campaña sobre fomento responsable de	Realización campaña	Resp. ODS en unizar	Todo el curso
			Crear un concurso de carteles o vídeo para estudiantes con la finalidad de divulgar la importancia de los ODS en la ingeniería/arquitectura	Creación concurso	Dirección	jul-22

2,5 (Objetivo 2)	Plan Estratégico T5		Aumentar el esfuerzo en acompañar a los estudiantes de nuevo ingreso para asegurar una buena integración y éxito académico			
			Impartición de Curso 0	Impartición	Dirección	sep 2021
			Realización de Jornada de acogida	Realización	Dirección	sep 2021
			Reuniones de los Coordinadores con los estudiantes de primer curso la primera semana de cada semestre para interesarse por el funcionamiento del curso, fomento del estudio continuo y opciones disponibles para solucionar dudas o posibles incidencias	Actas de realización de reuniones	Coordinadores	todo curso
			Solicitar al PDI que se haga un esfuerzo aún mayor en primer curso para que los estudiantes no se queden rezagados.	Reunión, mail y seguimiento de alumnos que no se presentan a exámenes en 1º para localizar motivos	Subd Ord Académica y Coordinadores	todo el curso
			Hacer un especial seguimiento de alumnos extranjeros de grado completo, especialmente los asiáticos.	Reuniones periódicas y comunicación regular por email y mensajería.	Responsable RRII y Subd Estudiantes	Todo el curso
			Hacer un especial seguimiento de tutores, mentores y delegados de curso de primero	Reuniones periódicas con ellos: 1ª semana de curso, después mensualmente	Subd Estudiantes y Coordinadores	todo el curso
2,6 (Objetivos 2 y 6)	Plan Estratégico T6		Potenciar la cercanía a los estudiantes y a sus necesidades como elemento diferenciador frente a otros centros			
			Reuniones de los Coordinadores con todos los alumnos de grupo a los 15 días de comienzo de cada semestre para interesarse por el funcionamiento del curso, fomento del estudio continuo y opciones disponibles para solucionar dudas o posibles incidencias	Acta de reunión	Coordinadores	15 días después de comienzo de semestre
			Comunicar al PDI que se haga un esfuerzo aún mayor en cercanía a los estudiantes para que comenten dudas o incidencias de manera temprana	Acta de reunión o envío de mail.	Subd Ord Académica y Coordinadores	al comienzo de cada semestre
			Hacer un especial seguimiento de tutores-mentores	Reuniones periódicas con ellos: 1ª semana de curso, después mensualmente	Subd Estudiantes y Coordinadores	todo el curso
			Reunión con Delegados de curso para recordarles sus funciones como elemento de unión entre estudiantes y profesorado.	Acta de reunión	Subd Estudiantes	al comienzo de cada semestre
2,7 (Objetivo 2)	Plan Estratégico T7		Mejorar el rendimiento académico de los estudiantes haciendo un seguimiento cercano de su evolución			
			Los profesores, dentro de sus posibilidades, se interesarán por aquellos alumnos que comienzan a descolgarse de la entrega de trabajos o presentación a exámenes	% alumnos que abandonan cada curso	Coordinadores y PDI	todo el curso
2,8 (Objetivo 2)	Plan Estratégico T8		Hacer un esfuerzo en el seguimiento de nuestros egresados y en su participación en la difusión de la EUPLA			
			Estudio de nivel de satisfacción de egresados con el centro enviando un cuestionario y realizando un estudio posterior de fortalezas a potenciar	Realización de estudio	Sub Calidad	nov-21
	P. act 20-21 3,4		Ampliar información del programa embajadores	Localizar al menos 10 de cada titulación	Dirección, Coordinadores y PDI	todo el curso
			Organizar charlas de egresados	1 egresado de cada grado	Prácticas en empresas	todo el curso
2,9 (Objetivo 1)	I. Gestión 20-21 3,3		Estudio de causas de abandono			
			Llamar por teléfono interesándose por el estudiante preguntando los motivos que le han conducido al abandono	Realización de listado de motivos de abandono	PAS asignado	Todo el curso
			Estudio de causas y propuestas para subsanarlo	Acta de reunión y seguimiento de acciones propuestas	Sub Ord Académica y Coordinadores	Todo el curso
	I. Gestión 20-21 3,3,		Realización PIET seguimiento tasa de abandono IOI	Aprobación y Realización	Responsables grupo	Todo el curso
2,10 (Objetivo 1)	Plan Estratégico T9 y P. act 20-21 6, 1-6,2-6,3	 	Impulso a la internacionalización del centro: erasmus, convenios universidades extranjeras, ...			
			Ampliar la información que se ofrece a los estudiantes tanto entrantes como salientes y tanto en cuanto a contenidos como a vías.	Publicación de información en web y realización de jornada de difusión	Responsable RRII	Todo el curso
			Aumentar el número de alumnos de EUPLA participantes en acciones de movilidad	Aumentar en un 25%	Responsable RRII	mayo 2022
			Aumentar el número de alumnos de movilidad entrante	Aumentar en un 50%	Responsable RRII	mayo 2022
			Renovación de Acuerdos Erasmus para 2021_27	Porcentaje de acuerdos renovados 70%	Responsable RRII	febrero 2022

			Firma de nuevos convenios de movilidad de estudiantes en Europa e Iberoamérica.	3 nuevos convenios de movilidad	Responsable RRII	Todo el curso
			Firma de convenios de colaboración amplios: investigación, colaboración docente, oferta de cursos streaming, etc.	2 nuevos convenios de colaboración	Responsable RRII	Todo el curso
			Mejorar los resultados sobre el apoyo y gestión de la movilidad de alumnos salientes.	Resultados de encuestas de alumnos salientes, mínimo de 4 sobre 5	Responsable RRII	junio 2022
			Realizar movilidad de profesor de EUPLA a un centro extranjero para docencia	1 salida	Responsable RRII	Todo el curso
			Recibir a un profesor extranjero para docencia o formación.	Mínimo 1 entrada	Responsable RRII	Todo el curso
			Iniciar acciones de Cooperación al Desarrollo con ayudas de la Universidad de Zaragoza	Solicitud de ayuda en convocatoria UZ	Responsable RRII y ODS	junio 2022
	<i>I. Gestión 20-21 3,9</i>		Aumentar la oferta de asignaturas English-friendly para hacer más atractivos nuestros grados en universidades extranjeras.	Definición de asignaturas English-friendly que se ofertarán para 2022/23: 100	Responsable RRII y PDI	febrero 2022
			Solicitud del sello EUR-ACE para las titulaciones de EUPLA	Solicitud	Responsable RRII y Coordinadores Titulación	abril 2022
<i>2,1 (Objetivo 1)</i>	<i>Plan Estratégico T10</i>		Impulso a utilización aula de streaming			
			Formación del PDI de las aulas streaming	10 PDI formados	SICPLA-PDI	Todo el curso
			Normativa y precio alquiler aulas streaming	Aprobación de la normativa	Presidenta-Dirección	Todo el curso
			Publicidad de las aulas streaming	1 campaña de mailing	Dirección	Todo el curso

PROGRAMA DE ACTUACIÓN. CURSO 21-22

Codificación	Origen	ODS	Personal	Indicador	Resp. ejecución	Fecha estimada cumplimiento
3,1 (Objetivos 4 y 6)	Plan Estratégico P1 y P. act 20-21 2,4		Potenciar la formación del PDI y del PAS			
	P. act 20-21 2,6		Informar de convocatorias de proyectos de innovación docente	Realizar mínimo:1PIIDUZ, 1PIET, 1PIEC y 5 PDI implicados	Sub Ord. Académica	jun-21
			Continuar aplicando el plan de formación interno, si es posible con la participación de docentes externos de interés	Mínimo 5 actividades formativas internas	Sub Calidad	todo el curso
			Conocer las necesidades de formación del PDI y PAS	Recoger las propuestas de formación	Sub Calidad	Todo el curso
3,2 (Objetivo 6)	Plan Estratégico P2		Aumentar el % de doctores	Conseguir 1 Lectura de TESIS EN 21-22		
			Plan de fomento de % doctores	4% incremento doctores. Realizar reuniones para recoger compromisos	Sub. Ord. Académica	todo el curso
			Contratación de doctores	1 nuevo doctor	Presidenta-Dirección	Todo el curso
3,3 (Objetivo 6)	Plan Estratégico P3 y P. act 20-21 2,4		Aumentar el % de doctores acreditados			
			Plan de fomento de % acreditados	1% incremento acreditados. Realizar reuniones para recoger compromisos.	Sub. Ord. Académica	todo el curso
			Solicitar la acreditación a titular por vía simplificada y estudiar el resultado de la misma	1 solicitud	Presidenta-Dirección	todo el curso
3,4 (Objetivo 6)	Plan Estratégico P4		Aumentar la participación del personal en proyectos de Investigación			
	P. act 20-21 7,6		Fomento de investigación en Gestión y ciencia de datos. Creación de un grupo de investigación.	Creación grupo investigación	Coordinador Ing Datos	Septiembre-Octubre 2021
			Difusión de la investigación: Publicación de artículos.	10 artículos publicados	Coordinador Ing Datos	Septiembre 2021. Septiembre 2022
3,5 (Objetivo 4)	Plan Estratégico P5 y P. act 20-21 8,3		Fomentar la participación del PAS en el SGIC			
			Ofrecer participación en diseño y reuniones de seguimiento del p. actuación a personal de Secretaría y de Conserjería	Envío de mail ofreciendo participar	Subd Calidad	Todo el curso
3,6 (Objetivo 6)	Plan Estratégico P6		Mejorar las condiciones laborales del personal			
			Disminución de personal interino	Realización de perfil para concurso de méritos	Dirección	Todo el curso
			Subida del complemento de los Coordinadores de cada titulación	Subida efectiva	Presidenta, Comité y Dirección	oct-21
3,7 (Objetivo 5)	Plan Estratégico P7		Aumento de personal PAS			
			Solicitud de personal para SICPLA	1 contratación	Dirección	Todo el curso
			Solicitud de personal técnico de laboratorios	1 contratación	Dirección	Todo el curso
			Solicitud de personal de mantenimiento	Solicitud	Dirección	Todo el curso
			Solicitud de personal para gestión de Biblioteca	Solicitud	Dirección	Todo el curso



PROGRAMA DE ACTUACIÓN. CURSO 21-22

Codificación	Origen	ODS	Captación, Difusión y Transparencia	Indicador	Resp. ejecución	Fecha estimada cumplimiento
4,1	Plan Estratégico C1 y P. act 20-21 10,6	 	Diseño de actividades de proyección social que difundan el trabajo realizado en la EUPLA como agente de progreso			
			Estudio de necesidades de campaña de publicidad y RRSS	Realización de estudio	Dirección	todo el curso
			Difusión de la actividad desarrollada en la EUPLA - Campaña de publicidad	Realización de la campaña	Dirección	enero-julio 22
			Incrementar acciones de comunicación en redes sociales	Incrementar las publicaciones anuales en RRSS en un 5%	SICPLA-antena COGITIAR	todo el curso
4,2 (Objetivo 4)	Plan Estratégico C2		Fomentar la transparencia en las actividades del centro			
			Aplicar el SGIC y la acreditación institucional			
			Publicación en web de procesos electorales, contratación	Publicación de 100% información	Prof Secretario y Ayunt	todo el curso
			Publicación de indicadores y resultado de encuestas propias en el Informe de gestión	Publicación de información	Sub Calidad	jun-22
	I Gestión 3,4,2,		Publicar en la web planos de las instalaciones para facilitar la localización de ubicaciones de interés sobre todo para estudiantes de nuevo ingreso	Publicación	SICPLA	sep-21
4,3	Plan Estratégico C3		Mejorar el proceso de captación de estudiantes			
			Participación en congresos de educación	2 congresos anuales	Dirección	todo el curso
			Participación en charlas de orientación	Incremento mínimo 1 IES	Dirección	todo el curso
			Puesta en contacto directo de estudiantes interesados en titulaciones.	100% interesados	Dirección	todo el curso
			Seguimiento de interesados en titulaciones	Puesta en marcha de Excel seguimiento interesados y finalmente matriculados	Dirección	todo el curso